

NSBF Turneringsreglement 2015

Innholdsfortegnelse

NSBF Turneringsreglement 2015	1
1. Generelle bestemmelser	5
1.01. Om Turneringsreglementet	5
1.02. Organisasjon og valgbarhet	5
1.03. Forslag til forandringer i turneringsreglementet	5
1.04. Dispensasjon	5
1.05. Regelbøker	5
1.06. Økonomisk ansvar	6
1.07. Spilleres risiko	6
1.08. Straff- og disiplinærbestemmelser, jamfør NIF's lover kap. 11	6
1.09. Straff, NIFs lover §11-3 mv.	6
1.10. Disiplinærforføyning og sanksjoner	6
1.11. Klager og protester	6
1.12. Tolkning	7
2. Spillerbestemmelser	7
2.01. Aldersgruppering av spillere	7
2.02. Lisens	7
2.03. Lisenskrav for seriespill	7
2.04. Registrering av spillere og oppfølging av roster	7
2.05. Utenlandsk spiller	8
2.06. Definisjon av gyldig spiller	8
2.07. Lånespillere	9
2.08. Midlertidig representasjon for andre klubber	9
2.09. Bruk av spillere mellom ulike lag i samme klubb	9
2.10. Bruk av pitchere mellom ulike lag i samme klubb	10
2.11. Overganger mellom norske klubber	10
2.12. Overganger mellom en norsk og en internasjonal klubb	10
2.13. Allmenne overgangsbestemmelser	10
2.14. Dispensasjonsgrunner for overgang mellom norske klubber	11
2.15. Dispensasjonssøknad i overgangssaker	11
2.16. Utvisning og automatisk utestengelse	11
2.17. Utelukkelse av spiller/lagleder	11

2.18.	Utvist trener eller lagleder	12
2.19.	Formildende omstendigheter.....	12
2.20.	Utelukkelse i én kamp	12
2.21.	Utelukkelse mer enn 1 kamp.....	12
2.22.	Utvisning i turneringer/privatkamper i utlandet.....	12
2.23.	Usønnelig opptreden/utelukkelse i tilknytning til kamp.....	12
2.24.	Ekstraordinær utestengelse	13
2.25.	Utestengelse i privatkamp.....	13
2.26.	Utestengelse i turneringskamp	13
2.27.	Utestengelse i offisiell kamp	13
2.28.	Hviletid for pitchere i baseball	14
2.29.	Designated hitter og designated player	14
2.30.	Courtesy runners	14
3.	Kampbestemmelser for baseball.....	14
3.01.	Definisjon av turneringskamp	14
3.02.	Definisjon av offisiell kamp.....	14
3.03.	Definisjon av privatkamp.....	14
3.04.	Arrangørs ansvar	14
3.05.	Kamplengde.....	15
3.06.	Antall spillere.....	15
3.07.	Walk-over (WO) og diskvalifikasjon (DK).....	15
3.08.	Flytting av kamp	16
3.09.	Avbrutt eller utsatt kamp	16
3.10.	Omspill og ferdigspill	17
3.11.	Annullering av kamp.....	17
3.12.	Uniform	17
3.13.	Personlig utstyr.....	17
3.14.	Balltrær	17
3.15.	Kampballer	17
4.	Generelle seriebestemmelser	18
4.01.	Ligastyring.....	18
4.02.	Representasjon.....	18
4.03.	Tabellplassering.....	18
4.04.	Overgangsvinduer	18
5.	Seriebestemmer for Norsk Baseballiga (NBL)	18
5.01.	Utarbeidelse av serieoppsett	18

5.02.	Påmelding.....	18
5.03.	Roster og overgangsvindu.....	18
5.04.	Serieformat, inndeling og divisjoner.....	19
5.05.	Nytt lag.....	20
5.06.	Opp- og nedrykk.....	20
6.	Mesterskapsbestemmelser for Norgesmesterskap i baseball (NMB).....	20
6.01.	Utarbeidelse av serieoppsett.....	20
6.02.	Påmelding.....	20
6.03.	Roster og overgangsvinduer.....	20
6.04.	Turneringsformat.....	20
6.05.	Arrangøransvar for NMB-runder.....	21
7.	Mesterskapsbestemmelser for Junior-NM i Baseball (NMBU21).....	21
8.	Mesterskapsbestemmelser for NM i Softball (NMS).....	21
9.	Turneringsbestemmelser for Norsk Softballiga (NSL).....	21
10.	Protester.....	21
10.01.	Protestberettigede tilfeller.....	21
10.02.	Rutiner.....	21
10.03.	Protest i forbindelse med finalekamper.....	22
11.	Dømming og protokollføring.....	22
11.01.	Utdanning og sertifisering av dommere.....	22
11.02.	Forvaltning av dommerliste.....	23
11.03.	Dommergodtgjørelse.....	23
11.04.	Dommeransvarlig klubb.....	23
11.05.	Innlevering av dommerrapport.....	24
11.06.	Klubbens ansvar for protokollføring (scorekeeping).....	24
11.07.	Utdanning og sertifisering av protokollførere.....	24
11.08.	Publisering av statistikk.....	25
12.	Dopingbestemmelser.....	25
12.01.	Allment.....	25
12.02.	Dopingkontroll.....	25
12.03.	Rutiner.....	Error! Bookmark not defined.
12.04.	Dispensasjon.....	25
12.05.	Dopingkontrakt.....	25
12.06.	Konsekvenser.....	25
13.	Anlegg.....	25
13.01.	Klassifisering av baner.....	25

13.02.	Godkjente baner for NBL1, semifinaler og finaler i NMB.....	26
13.03.	Godkjente baner for NBL2 og preliminære runder i NMB	26
13.04.	Ikke-godkjente baner.....	26
13.05.	Prosess for godkjenning av baner	26
13.06.	Dispensasjon.....	26
13.07.	Fordeling av tid før kampstart.....	26
14.	Turneringer og internasjonale kamper	26
14.01.	Sanksjonering	26
14.02.	Sanksjonering av internasjonale kamper	26
14.03.	Begrensning for internasjonale kamper	27
14.04.	Europeiske cuper i baseball.....	27
14.05.	Europeiske cuper i softball	27
15.	Bestemmelser for U20-spill.....	Error! Bookmark not defined.
16.	Bestemmelser for U13-spill.....	Error! Bookmark not defined.
17.	Økonomiske bestemmelser.....	27
17.01.	Påmeldings- og deltakeravgift.....	27
17.02.	Lisensavgift	27
17.03.	Straffeavgift ved forsinket innlevering av protokoll og/eller line-up-kort	28
17.04.	Straffeavgift ved walk-over	28
17.05.	Straffeavgift ved feilaktig spillerovergang.....	28
17.06.	Straffeavgift ved utilstrekkelig antall dommere.....	28
17.07.	Straffeavgift ved manglende dommere til kamp	28
17.08.	Straffeavgift ved utilstrekkelig antall protokollførere.....	28
17.09.	Reaksjon ved manglende innbetaling fra klubben	28
17.10.	Reisestøtte.....	28

1. Generelle bestemmelser

1.01. Om Turneringsreglementet

Dette dokumentet beskriver regler som er gjeldende for gjennomføring av turneringsspill i regi av NSBF og av klubber tilknyttet NSBF. Dokumentet er utarbeidet av, og skal vedlikeholdes av, gjeldende styre i NSBF i samarbeid med Teknisk Komité (TK). Dokumentet skal revideres årlig etter årsavslutningsmøte og lagledermøte. Styret i NSBF står fritt til å gjøre endringer i dokumentet, men ved større endringer skal det sendes ut på høring til klubber som deltar i turneringer, samt Teknisk Komité og Turneringskomité for innspill. Endringer vil tre i kraft ved neste års turneringer.

Det er Teknisk Komité som forvalter innholdet i dokumentet og skal kontaktes ved spørsmål.

1.02. Organisasjon og valgbarhet

- **Styret i NSBF** skal velges av generalforsamlingen som avholdes i løpet av årets 3 første måneder. President og visepresident velges for to år av gangen. President og visepresident velges i ulike år. Styremedlemmene og vararepresentantene velges for et år av gangen. Styret i NSBF følger ellers regler som er vedtatt av Norges Idrettsforbund (NIF).
- **Teknisk komité (TK)** er en komité oppnevnt av NSBF sitt styre. TK har et ansvar for vedlikehold og oppfølging av turneringsreglementet, dømming og scorekeeping.
- **Turneringskomiteen (TurKom)** er en komité oppnevnt av NSBF sitt styre. TurKom er ansvarlig for å planlegge kampoppsett i turneringer.
- **Teknisk Direktør (TD)** er en rolle som tilsettes til hver turnering/divisjon/gruppe. TD er ansvarlig for fortløpende kontroll og oppfølging av turneringen/divisjonen/gruppen. Ved fravær av TD er TK ansvarlig for oppgavene.
- **NSBF Administrasjon** er en generell betegnelse på administrative funksjoner levert av NSBF. Dette innebærer blant annet protokolloppfølging og –tilgjengeliggjøring samt generalsekretærens oppgaver

1.03. Forslag til forandringer i turneringsreglementet

Alle klubber og enkeltpersoner som er medlemmer av NSBF kan fremføre forslag til forandringer i turneringsreglementet. Dette skal skje ved skriftlig henvendelse til TK.

1.04. Dispensasjon

Dispensasjon fra reglementet kan bevilges av TK ved skriftlig søknad. Søknaden må være mottatt av TK minst 14 dager før dispensasjonen trer i kraft. Dispensasjon vil kun gis i svært spesielle tilfeller. TK skal besvare søknaden innen syv (7) dager etter søknaden er mottatt.

Avgjørelsen kan ankes til NSBF-styret som siste ledd. Anke eller krav om prøving skal leveres NSBF skriftlig, senest syv (7) dager etter at TK sin beslutning har blitt meddelt den berørte part.

1.05. Regelbøker

Alle kamper som er arrangert eller sanksjonert av NSBF skal spilles iht. turneringsreglementet. For regler ikke dekket av turneringsreglementet gjelder:

- For baseball: CEB Competition Rules og The Official Baseball Rules (OBR), godkjent av The Official Playing Rules Committee fra foregående år. Ved motstridninger mellom regelverkene er hierarkiet 1) NSBF, 2) CEB, 3) OBR
- For softball: ISF sin regelbok fra foregående år

1.06. Økonomisk ansvar

Deltakende klubber og lag er selv økonomisk ansvarlig for omkostninger og deltar på egen økonomisk risiko.

1.07. Spilleres risiko

Spillere deltar på egen risiko på treninger og kamper. NSBF er ikke ansvarlig for skader eller økonomiske konsekvenser for enkeltspillere. Spillerne har selv ansvaret for å tegne de nødvendige lisenser i forbindelse med disse arrangementene (§ 2.02).

1.08. Straff- og disiplinærbestemmelser, jamfør [NIF's lover kap. 11](#)

Spillere og/eller klubber tilknyttet NSBF kan ilegges disiplinærforføyninger for brudd på idrettens regelverk, vedtak, alminnelig god oppførsel, eller sanksjon etter NSBF's kamp- og konkurranseregler.

Dersom deltaker i støtteapparat (trener, lagleder, medisinsk personell) ikke er medlem av idrettslag tilsluttet NIF, plikter organisasjonsledd å inngå avtale med slike personer som sikrer at vedkommende vil akseptere bestemmelsene i dette kapittel som gjeldende for seg.

1.09. Straff, [NIFs lover §11-3 mv.](#)

Alle straffesaker behandles av NIFs domsutvalg og appellutvalg, etter oversendelse fra styret i NSBF. TD alene eller i samråd med TK, forbereder og innstiller saker for behandling i styret. Styret i NSBF kan beslutte å åpne sak uten innstilling fra underliggende organisasjonsledd.

1.10. Disiplinærforføyning og sanksjoner

Tekniske Direktør (TD) alene eller i samråd med TK, har myndighet til å beslutte disiplinærforføyninger for brudd på idrettens regelverk, vedtak og alminnelig god oppførsel i henhold til [NIF sine lover § 11-1](#), eller sanksjoner etter NSBFs kamp- og konkurranseregler, i henhold til [NIF sine lover § 11-2](#).

Alminnelige disiplinærforføyninger og sanksjoner må ikke tildeles uten at saken er undergitt en forsvarlig saksbehandling, hensett til forseelsens art og alvorlighet, graden av skyld og reaksjonens strenghet.

1.11. Klager og protester

Generelle klager gjeldende anvendelse av kamp- og konkurransereglement, skal rettes skriftlig til TD innen 14 dager etter avgjørelse. Klagen behandles og besvares av TK. Avgjørelsen kan ankes til styret i NSBF innen 14 dager etter besvarelse fra TK.

Klager eller protester knyttet til kamper underlagt NSBF, skal rettes skriftlig til ligaens TD innen 72 timer etter ferdigspilt kamp, med kopi til kampens hoveddommer og motstanderlagets lagleder.

Klagen skal dokumenteres best mulig, med henvisninger til kamp- og konkurransereglement og eventuelt annet reglement. Etter mottatt klage, har motpart 72 timer til å komme med tilsvarende svar. Etter dette har TD syv dager på å komme frem til en avgjørelse. TD sin avgjørelse er endelig.

Dersom TD ikke klarer å komme med en avgjørelse alene eller i samråd med TK, skal saken oversendes til styret i NSBF for avgjørelse. Dersom saken oversendes, skal dette kommuniseres til de involverte parter. Ved oversendelse av saken har styret i NSBF syv dager på å besvare protesten, gjeldende fra oversendelsesdato.

Avgjørelser på klager eller protester protestene skal kommuniseres til alle lagene i ligaen, og kan ikke overprøves.

1.12. Tolkning

Alle spørsmål vedrørende tolkning av dette kamp- og konkurransereglement avgjøres av TK.

2. Spillerbestemmelser

2.01. Aldersgruppering av spillere

Fra det år man fyller 6 t.o.m. det år man fyller 12 er man U12-spiller

Fra det år man fyller 13 t.o.m. det år man fyller 16 er man U16-spiller.

Fra det år man fyller 17 t.o.m. det år man fyller 21 er man U21-spiller.

Fra det år man fyller 22 er man seniorspiller.

U16-spillere og eldre kan spiller delta i seniorspill.

2.02. Lisens

Spiller/Coach må, for å delta i serie eller NM, ha løst inn NSBF sin lisens.

Spiller/Coach søker gjennom sin klubb lisensen etter følgende rutiner:

- Klubber i seriespillet får en liste over fjorårets lisenser. På denne liste noterer man alle forandringer slik at den blir korrekt oppdatert. Nye spillere lisensieres som nye spillere på skjemaet med navn, adresse og fødselsdato. Skjemaet skal sendes inn til NSBF.
- Nye klubber lisensierer sine spillere med navn, adresse og fødselsdato på skjemaet som de sender inn til NSBF.
- Liste på samtlige lisensierte spillere innen respektive serie skal være tilgjengelig for samtlige i serien. Dommerne skal kontrollere og skrive rapport på lisensframvisning.

Lisens skal betales inn etter krav til enhver tid fremlagt av NSBF.

Lisensåret og spilleåret sammenfaller med kalenderåret, 01/01 – 31/12.

2.03. Lisenskrav for seriespill

Spiller/Coach sine lisenser gjelder fra den dato som er notert på lisensen. Spiller/Coach har 5 dager på seg til å registrere/betale spillerlisensen etter at denne har deltatt i sin første kamp.

Klubben er ansvarlig for at spiller/coach løser inn lisens, etter de gjeldende regler.

Spillere/Coach skal på spørsmål kunne vise lisens og gyldig legitimering. Legitimasjon sammen med bekreftelse fra Teknisk Direktør i rosterverktøyet gjelder som godkjenning.

Klubbene får også flere åpne lisenser som de kan bruke dersom en spiller ikke har løst lisens. Den åpne lisensen overføres da til spiller/coach som bruker denne. Spiller/Coach har deretter 5 dager på å betale/registrere lisensen.

Bruk av ikke lisensiert spiller etter disse regler medfører diskvalifikasjon fra kampen (§ 3.07).

2.04. Registrering av spillere og oppfølging av roster

Ved påmelding til seriespill skal preliminær roster sendes forbundet. Rostere oppdateres av klubbene selv i henhold til NSBFs retningslinjer.

Klubben skal holde separate rosters for hver turnering og hvert lag klubben deltar med.

Klubben står fritt til å endre på roster frem til dagen før turneringens offisielle åpningsdag. Offisiell åpningsdag fastsettes av turneringskomiteen og er markert i serieoppsettet.

Etter turneringens offisielle åpningsdag kan roster kun oppdateres i bestemte overgangsvinduer. Juli måned er et generelt overgangsvindu der spillere også kan bytte klubb. Utover dette kan enkelte turneringer har egne overgangsvinduer.

Nye spillere, altså spillere som ikke har deltatt i norsk seriespill tidligere, kan legges til roster også utenom overgangsvinduene, men for å være kvalifisert for å spille sluttspill må alle spillere ha spilt minst én grunnseriekamp for laget.

2.05. Utenlandsk spiller

Med "utenlandsk spiller" menes en spiller som ikke oppfyller minst ett av følgende krav:

1. Har norsk statsborgerskap
2. Har statsborgerskap fra et EU/EØS-land
3. Kan dokumentere bosted i Norge i 3 år
4. Har permanent oppholdstillatelse i Norge

En utenlandsk spiller kan representere en norsk klubb i offisiell kamp dersom følgende vilkår er oppfylt:

- Den utenlandske statsborgeren må ha vært i landet i minimum 14 dager og kommet til Norge senest 31. juli inneværende år. Registrering av utenlandsk statsborger skjer til forbundsstyret. Registreringsskjema, kopi av passet og innreisedato skal leveres.
- Utenlandsk statsborger som representerer gjestende ikke-norsk lag, kan ikke representere en norsk klubb samme år.
- I alle av turneringskamper (§3.01) gjelder maksimum fire utenlandske statsborgere på line-up, tre på banen.
- For øvrig gjelder samme regler som for norske spillere.

Klubben har selv ansvaret for å sende inn påkrevd dokumentasjon på utenlandske statsborgere. Spiller er ikke regnet som naturalisert før bekreftelse for korrekt dokumentasjon er godkjent av NSBF ved Teknisk Komite.

Brudd på disse reglene medfører diskvalifikasjon fra kampen (§ 3.07).

2.06. Definisjon av gyldig spiller

En gyldig spiller er en som oppfyller samtlige 7 krav nevnt under:

1. Innehar gyldig lisens
2. Er på roster minst 1 time før kampstart
3. Ikke er utestengt
4. Ikke er i karantene
5. Ikke er utenlandsk spiller nummer 4 eller høyere på banen samtidig
6. Ikke er spiller nummer 4 eller høyere fra annet lag i samme klubb samtidig
7. Ikke er lånespiller nummer 3 eller høyere samtidig

Lånespiller (se §2.07 for definisjon av lånt spiller) er kun gyldig dersom markert med "LS" på line-up card og protokollark, samt har dokumentert tillatelse fra sin klubb.

Dersom et lag har brukt en spiller som ikke er gyldig, blir laget diskvalifisert fra kampen (§3.07). Teknisk Direktør beslutter denne sanksjonen basert på kontroll av kampprotokoller, eller på basis av klage/protest.

2.07. Lånespillere

I grunnsesongen kan U21-spillere fungere som lånespillere for andre klubber. Et lag kan maksimalt låne 2 spillere fra andre klubber per kamp. En lånespiller kan ikke fungere som pitcher. Lånespillere spiller i bunnen av line-up, og må markeres med LS på line-up card. Lånespillere må spille i egen klubbs drakt.

En lånespiller kan byttes inn i alle plasser i line-up ved innbytte senere enn 3.inning, samt ved innbytte grunnet skade på en annen spiller.

Lånespillere er kun gyldige spillere dersom de i tillegg er markert med LS på line-up card og score sheet, samt kan dokumentere spilletillatelse fra sin egen klubb.

2.08. Midlertidig representasjon for andre klubber

I vennskapskamper eller andre kamper som ikke er offisielle NSBF-arrangementer står klubber fritt til å benytte seg av spillere fra andre klubber.

I internasjonale turneringer har klubben selv ansvar for å sette seg inn i og følge den aktuelle turneringens reglement. Utover dette setter ikke NSBF noen begrensninger.

Dersom en klubb ikke skal delta i en bestemt turnering, kan en spiller midlertidig representere en annen klubb under turneringen. Dette skal godkjennes av begge klubbene og meddeles skriftlig til Teknisk Direktør for den aktuelle turneringen. Dette må gjøres før rosters låses før starten av turneringen.

2.09. Bruk av spillere mellom ulike lag i samme klubb

Før sesongstart skal førstelagets antatt ni beste spillere registreres. Klubben meddeler Teknisk Direktør om hvem disse spillerne er. Teknisk Direktør har retten til å evaluere dette gjennom, for eksempel, tidligere spillerstatistikk og samtaler med representanter fra andre klubber. Teknisk Direktør sin vurdering av hvem de antatt ni beste spillerne er, er endelig.

Dersom disse spillerne deltar i kamp for lavere rangert lag i samme klubb får de én kamps karantene fra opprinnelig lag.

Resterende spillere kan delta i kamp for lavere rangert lag uten karantene.

Karantenetid gjelder for gjennomført kamp som begynner etter kampen der spilleren har spilt for et annet lag er ferdigspilt. Dersom en kamp tapes på walk-over (§3.07) eller at kampen blir avbrutt (§3.09) regnes det ikke som gjennomført kamp.

Spiller fra lavere rangert lag kan spille for høyere rangert lag uten karantenebegrensning.

Samme spiller kan maksimalt spille 25% av grunnsesongen, rundet opp til nærmeste hele kamp, for et annet lag i samme klubb i løpet av en sesong. For eksempel kan en andrelagsspiller spille maksimalt fire kamper for førstelaget dersom det er 15 kamper i grunnserien til førstelaget; En førstelagsspiller kan spille maksimalt tre kamper for andrelaget dersom det er 10 kamper i grunnserien til andrelaget.

Maksimalt tre spillere kan brukes samtidig på et annet lag i samme klubb.

Oppføring på line-up kort regnes som deltakelse i kamp.

En spiller kan flyttes på roster mellom lag i samme klubb kun én gang per turnering per sesong.

Det er ingen begrensninger på bruk av U21-spillere mellom lag i samme klubb. Disse kan føres opp på alle rosters.

2.10. Bruk av pitchere mellom ulike lag i samme klubb

Spillere som har pitchet like mange (eller flere) inninger i NBL1 som antall kamper i fjorårets NBL1 grunnsesong skal klassifiseres som 1.divisjonspitcher.

Når en spiller har pitchet like mange inninger i NBL1 som halvparten av kamper i inneværende NBL1 grunnsesong skal spilleren klassifiseres som 1.divisjonspitcher.

Spillere som er klassifisert som 1.divisjonspitcher har ikke anledning til å pitche for lag i lavere divisjoner.

Dette gjelder også dersom spilleren er oppført på rosteren til lavere rangert lag i klubben. Øvrig gjelder ingen begrensninger for en spiller på lavere rangert lag å pitche for høyere rangert lag.

For U21-pitchere foreligger ingen slik begrensning.

Øvrig gjelder også bestemmelsene i § 2.09 for pitchere også.

Ved bruk av pitchere på ulike lag gjelder likevel reglene om hvile for pitcher (§ 2.28).

2.11. Overganger mellom norske klubber

Spiller/Coach som ønsker å skifte klubb kan:

1. Melde overgang utenom sesongen.
2. Melde overgang under overgangsperioden.
3. Søke dispensasjon for overgang under annen tid, hvis noen av grunnene i §2.14.

2.12. Overganger mellom en norsk og en internasjonal klubb

Norske spillere som ønsker å melde overgang til utenlandsk klubb, må ha NSBF sin tillatelse til dette. Spilleren er selv ansvarlig for å få denne tillatelse. Spilleren skal med moderklubbens godkjennelse sende inn søknad om å få representere navngitt utenlandsk klubb. Samme regler gjelder ved overgang tilbake til norsk klubb. Kun en overgang per spiller i året godkjennes.

Norske spillere som ønsker å gå til en utenlandsk klubb skal ha NSBFs tillatelse for dette. Spilleren er selv ansvarlig for å søke denne tillatelsen.

Spilleren skal da sende inn søknad til TK om å få representere en viss navngitt utenlandsk klubb, og årsak for klubbytte skal angis.

For spillere som ønsker å representere et annet CEB-lag, skal det til søknaden vedlegges CEBs overgangsblankett og tre fotografier (passfoto eller linkende) til NSBF for registrering.

Når en spiller som har gått til en utenlandsk klubb ønsker å returnere til en norsk klubb skal en administrativ avgift tillegges.

2.13. Allmenne overgangsbestemmelser

Ved overgang gjelder følgende regler:

1. Spiller/Coach kan kun gjennomføre overgang én gang per kalenderår.
2. Spiller/Coach som ønsker å representere en annen klubb skal meddele dette til NSBF. Skjemaet skal være i tre deler; en til moderklubben, en til NSBF og en til den nye klubben.
3. Det er den nye klubben som har som ansvar å kontakte moderklubben ved overgang, før skjemaet fylles ut. Hvis ikke moderklubben skriver under overgangen innen to uker, har spilleren/coachen rett å få saken tatt opp av TK. Moderklubben beholder originalskjemaet.
4. Spiller sender sitt skjema til NSBF.

5. Spiller/Coach som tilhører klubb som har opphørt med aktivitet skal sende inn overgangs-/dispensasjonssøknad til NSBF. NSBF har i disse tilfellene rett til å innhente kommentar fra moderklubben, dersom det er mulig.
6. Spiller/Coach som tilhører klubb som har opphørt med aktivitet kan likevel representere den nye klubben hvis han/hun ikke har spilt offisiell kamp for en annen klubb i inneværende år.
7. Spiller/coach som har meldt overgang under overgangsperioden er spilleklar for den nye klubben først etter skriftlig svar fra NSBF eller TK.
8. Spiller/Coach som under et helt år ikke har spilt/representert moderklubb i offisiell kamp, trenger ikke å melde overgang og kan representere sin nye klubb umiddelbart.

Spiller/Coach som ikke har spilt for eller representert sin nye klubb, kan skriftlig søke om å få overgangen annullert. Overgangen kan kun skje hvis begge klubbene er enig. Spilleren kan ikke representere noen av klubbene før de er enige om overgangen eller annulleringen av den.

2.14. Dispensasjonsgrunner for overgang mellom norske klubber

Spiller/Coach kan kun gjennomføre overgang innenfor overgangsvinduet i juli, eller utenom sesong. Dispensasjon kan innvilges av følgende grunner:

1. Spiller/Coach har byttet fast bopel.
2. Spillerens/Coachens moderklubb opphører med baseball/softball.
3. Ungdom- og juniorspillere kan skifte klubb under spilleåret om ikke moderklubben kan tilby spillemuligheter innen vedkommendes aldersgruppe.

2.15. Dispensasjonssøknad i overgangssaker

For dispensasjonssøknad (overganger i en annen tid enn overgangsperioden) gjelder, utover §2.14, følgende:

1. Begrunnelsen for overgang skal oppgis i overgangs/dispensasjonssøknaden.
2. Spiller/Coach som får innvilget dispensasjon er umiddelbart spilleklar for den nye klubben, dersom klubbene er enig. Ved uenighet er vedkommende spilleklar umiddelbart etter styret i NSBF sitt endelige vedtak.
3. Spiller/Coach som søker overgang kan spille for moderklubben til endelig vedtak er fattet.
4. Spiller/Coach som ikke får dispensasjon og som har spilt offisiell kamp for moderklubben må melde overgang i henhold til de vanlige overgangsreglene.

2.16. Utvisning og automatisk utestengelse

Utvisning av spiller eller coach kan skje om dommeren finner det nødvendig, og i tråd med gjeldende bestemmelser og regler.

I de tilfeller der dommer bedømmer forseelsen som grov skal spilleren eller coachen automatisk stå over neste offisielle kamp som faktisk gjennomføres i samme konkurranse. Dommeren skal direkte gi spilleren eller coachen beskjed, og avgjørelsen skal nedfelles i dommerrapporten. Dommeren skal rapportere hendelsen til TK innen 24 timer etter kamp. Utestengelsen gjelder uavhengig av sesong og serie.

2.17. Utelukkelse av spiller/lagleder

- Utvisning av spiller/lagleder kan skje, hvis dommer finner det nødvendig i enighet med gjeldende bestemmelser og regler. TK behandler hvert enkelt tilfelle og kan vedta straff som bot og/eller utelukkelse.

- I privatkamp eller offisiell kamp (§3.01, §3.02, §3.03) hvor spiller/lagleder er blitt utvist skal dommer sende dommerrapport til Teknisk Direktør. Etter at TK har mottatt dommerrapport hvor utvist spiller/lagleder har begått en forseelse som etter forbundsstyrets retningslinjer innebærer utelukkelse i offisiell(e) kamp(er), skal det vedtas sanksjoner som TK finner er riktig og underrette spiller/lagleder og klubbleder for den klubb som spiller/lagleder er medlem av. Utelukkelsen trer først i kraft når underretning foreligger.
- Dersom sanksjonen inkluderer bot, skal skyldig person betale sum innen 5 dager etter at vedkommende er underrettet. Er ikke sum innbetalt innen 5 dager resulterer det at skyldig person utelukkes fra deltagelse i enhver kamp og fra å sitte på spillerbenken under enhver kamp, inntil boten er betalt.
- Spiller/lagleder hefter for utelukkelse gitt i avbrutt eller annullert kamp. Utelukkelse kan ikke sones i avbrutt kamp eller ikke gjennomført kamp.
- En ferdigspilt kamp som blir annullert, er å anse som fullverdig med hensyn til en spiller/lagleders soning i den annullerte kampen.
- Spiller/lagleder hefter for utelukkelse selv om spiller/lagleder melder overgang/lånes ut til annen klubb.
- Spiller, trener eller leder som er utelukket/bortvist eller ilagt karantene, kan ikke oppholde seg i spillebanens nærområde eller innbytterbenken i den perioden sanksjonen gjelder for.
- Utelukkelse overføres til neste sesong.

2.18. Utvist trener eller lagleder

Trener/leder som blir vist bort fra spillebanens nærområde eller innbytterbenken, mister retten til å lede laget resten av kampen. Eventuell tilleggsstraffe trer først i kraft når underretning foreligger. Dersom forseelsen som etter Forbundsstyrets retningslinjer gir 1 eller flere kamper utelukkelse, er trener/leder utelukket fra å ha en funksjon på alle lag inntil straffen er sonet.

2.19. Formildende omstendigheter

Dersom utvist spillers handling ble fremkalt ved en provokasjon fra motspiller, bør det vurderes om dette skal medføre en mildere straffe enn det som ellers følger av disse retningslinjene.

2.20. Utelukkelse i én kamp

En kamps utelukkelse kan gis for bl.a.:

- grov munnbruk mot dommer
- skjellsord, sjikane, obskøne bevegelser, vise fingeren e.l.
- voldsom opptreden mot med- eller motspiller, dommer eller andre.

2.21. Utelukkelse mer enn 1 kamp

Gis ved spesielt grove forseelser mot spiller, dommer eller andre.

2.22. Utvisning i turneringer/privatkamper i utlandet

Erfaringsmessig er det svært tilfeldig om forbund får dommerrapport fra dommeren etter privatkamper/turneringer spilt i utlandet. For at alle skal bli behandlet likt, har derfor forbundsstyret bestemt at det ikke skal få følger i offisielle kampe om en spiller har begått en forseelse som etter forbundets retningslinjer innebærer utkastelse i en privatkamp eller turnering i utlandet.

Er forseelsen av en slik art at den skader idrettens anseelse, vil forbundsstyret vurdere saken.

2.23. Usømmelig opptreden/utelukkelse i tilknytning til kamp

Spiller, trener eller lagleder som i tilknytning til kamp, viser usømmelig opptreden overfor publikum, kommer med personlig sjikane eller uttalelser som skader idrettens anseelse, skal normalt utelukkes

én kamp dersom det ikke er grunnlag for strengere reaksjon. Hvis lagleder gjør seg skyldig i slik opptreden, vil klubben bli bøtelagt.

2.24. Ekstraordinær utestengelse

I tilfeller der særdeles grove forseelser finner sted, kan TK pålegge spiller eller coach ytterligere sanksjoner. Alle slike saker behandles av TK. Avgjørelser kan ankes til styret. Styrets påfølgende vedtak er ikke overprøvbart.

2.25. Utestengelse i privatkamp

Utvist spiller/lagleder som har begått en forseelse som etter forbundsstyrets retningslinjer innebærer 1 kamps utelukkelse i offisiell kamp skal ikke stå over neste privatkamp og heller ikke første offisiell kamp.

Forseelse i privatkamp som innebærer 2 eller flere kamper utelukkelse, skal sones slik:

- 1 kamp sones i første privatkamp etter utelukkelsen. Soning av resterende kamper overføres automatisk til førstkommande offisiell(e) kamp(er) etter utelukkelse.
- Spilles det ikke privatkamp mellom utelukkelsen og første offisielle kamp, overføres soningen til førstkommande offisiell(e) kamp(er).

2.26. Utestengelse i turneringskamp

Utvist spiller/lagleder som har begått en forseelse som etter forbundsstyrets retningslinjer innebærer 1 kamps utelukkelse i offisiell kamp, skal stå over neste kamp i samme turnering. Hvis soning i pågående turnering ikke er mulig, skal soningen skje i første offisiell(e) kamp(er) etter utelukkelsen.

Medfører forseelse utelukkelse av 2 eller flere kamper, overføres soningen til førstkommande offisiell(e) kamp(er). Turneringens jury plikter i slike tilfeller å informere overordnet myndighet om sanksjoner som ikke er sonet i turneringen umiddelbart etter at laget er ute av turneringen.

2.27. Utestengelse i offisiell kamp

Generelt:

Hvis forseelse medfører 1 eller flere kamper utelukkelse i henhold til forbundsstyrets retningslinjer, kan utelukket spiller/lagleder delta i andre konkurranser før soning har funnet sted.

En utelukket spiller/lagleder kan for øvrig ikke delta på noe lag før soning har funnet sted.

Når særlige forhold tilsier det, kan overordnet myndighet tidsbegrense utelukkelsen.

NBL-kamper:

Spiller/lagleder utvist i seriekamp hvor forseelse medfører 1 kamps utelukkelse i henhold til forbundsstyrets retningslinjer, er utelukket fra neste seriekamp på samme lag som spilleren ble utvist med mindre annen underretning foreligger fra overordnet myndighet.

Utelukkelsen trer først i kraft når underretning foreligger.

Hvis utvisningen i henhold til Forbundsstyrets retningslinjer gir en kamps utelukkelse, kan spilleren delta i NM-kamp før utelukkelsen er sonet.

NM-kamper:

Spiller/lagleder utvist i NM-kamp hvor forseelse medfører 1 kamps utelukkelse i henhold til forbundsstyrets retningslinjer, er utelukket fra å spille neste NM-kamp på samme lag som spilleren ble utvist med mindre annen underretning foreligger fra overordnet myndighet.

Utelukkelsen trer først i kraft når underretning foreligger.

Hvis utvisningen i henhold til Forbundsstyrets retningslinjer gir 2 eller flere kamps utelukkelse, skal 1 kamp sones i første NM-kamp og øvrig soning skje i første offisiell(e) kamp(er) etter utelukkelsen.

Hvis soning i pågående NM ikke er mulig, skal soningen skje i første offisiell(e) kamp(er) etter utelukkelsen.

2.28. Hviletid for pitchere i baseball

En pitcher kan maksimalt pitche ni innings i løpet av tre sammenhengende dager. Dersom en pitcher når grensen må han/hun hvile (ikke pitche) i minst fire døgn etter avslutning av siste kampen. Unntak gjøres dersom en pitcher er i en kamp som går til ekstraomganger. Da kan pitcher pitche ferdig kampen.

Brudd på denne regelen medfører at laget blir diskvalifisert fra kampen (§3.07).

2.29. Designated hitter og designated player

Det er tillatt å bruke én designated hitter (DH) i seniorkamper i baseball, og respektive designated player (DP) i seniorkamper i softball.

2.30. Courtesy runners

En courtesy runner er en spiller som overtar som baseløper, uten at opprinnelig baseløper blir byttet ut. I alle offisielle kamper er det tillatt å bruke courtesy runners for pitcher eller catcher. Det anbefales å gjøre dette for å redusere ventetid mellom innings.

3. Kampbestemmelser for baseball

3.01. Definisjon av turneringskamp

En turneringskamp er en kamp i en NSBF-arrangert turnering. Med NSBF-arrangert turnering menes turneringer som er beskrevet i turneringsreglementet.

3.02. Definisjon av offisiell kamp

En offisiell kamp er en kamp i en NSBF-arrangert eller NSBF-sanksjonert turnering. En NSBF-sanksjonert turnering er en turnering som arrangeres av en annen aktør enn NSBF (for eksempel et annet forbund eller en klubb) der turneringen innehar NSBF sin godkjenning.

3.03. Definisjon av privatkamp

En privatkamp er en kamp der NSBF-lisensierte spillere deltar utenom offisielle kamper.

3.04. Arrangørs ansvar

Arrangør av kampen defineres som hjemmelaget, eller en klubb som har blitt tildelt arrangøransvar av NSBF.

Arrangør er ansvarlig for at kampen gjennomføres på en sportslig og god måte, samt publikums oppførsel.

Arrangør er ansvarlig for preparering av banen.

Uoppfylt ansvar kan medføre økonomiske sanksjoner bestemt av TD, TK eller styret. Sanksjonen skal være i tråd med alvorlighetsgraden av ansvarsbristen.

3.05. Kamplengde

Alle kamper i NSBF-turneringer skal ha 7 innings varighet, med mindre noe annet er spesifisert og kommunisert av TK eller TD. Kamper kan avsluttes tidligere enn 7 innings ved stor forskjell i poeng, eller ved tidsbegrensning.

Poengforskjell

Kamper skal avbrytes etter følgende poengforskjell i 7-inningskamper:

- 20 poeng etter 4 innings
- 15 poeng etter 5 innings
- 10 poeng etter 6 innings

Kamper skal avbrytes etter følgende poengeforskjell i 9-inningskamper:

- 15 poeng etter 6 innings
- 10 poeng etter 7 innings
- 10 poeng etter 8 innings

Tidsregel

I NBL1, sluttspill og finalerundene i NMB gjelder ingen tidsregel.

I NBL2 og i første runde i NMB gjelder at etter en kamp har pågått i 2,5 timer skal kampen avsluttes ved slutten av inneværende hele inning. Dommeren skal gi beskjed til begge laglederne når tiden passerer to timer. Dersom begge lag og dommere ønsker å fortsette kampene utover tidsbegrensningen er dette tillatt.

3.06. Antall spillere

Lag kan ikke begynne kamp med mindre enn åtte(8) spillere. Det dømmes en "out" hver gang manglende spiller(e) skal slå. Minstetallet for å fullføre kampen er seks(6).

Lag kan ikke begynne kamp med mindre enn seks (6) spillere som er registrert på roster til egen klubb.

3.07. Walk-over (WO) og diskvalifikasjon (DK)

3.06.01. Definisjon og resultat av walk-over

Walk-over defineres som tapt kamp grunnet manglende oppmøte. Et lag gir en WO dersom de ikke er klare til kampstart før 30 minutter etter oppsatt tid uten å ha gitt beskjed og ordnet med flytting av kamp.

Laget som gir en WO taper kampen med resultat 7-0.

Dersom laget gir walk-over på en doubleheader, regnes dette som én walk-over, men medfører to tap.

Force majeure kan gjøres gjeldene og prøves av TD. Force Majeure er en uforutsett større ekstern hendelse som påvirker lagets evne til å stille til kampen som planlagt. Ved påstått Force Majeure skal klubben som er blitt rammet meddele dette til TD innen tre døgn fra oppsatt kamptid. Dersom TD avgjør at Force Majeure gjøres gjeldende, skal kampen spilles om iht § 3.10.

3.06.02. Definisjon og resultat av diskvalifikasjon

Et lag kan bli diskvalifisert fra en gjennomført kamp dersom det blir avdekket at laget har begått regelbrudd i den gjeldende kampen.

Teknisk Direktør vil gjennomføre kontroller fortløpende gjennom sesongen og har mandat til å ilegge DK. Dersom et lag mistenker sin motstander for regelbrudd kan det leveres en formell protest som vil bli behandlet av TD.

Dersom laget som diskvalifiseres har tapt kampen blir resultatet stående. Dersom laget har vunnet kampen endres resultatet til tap 7-0.

3.06.03. Konsekvenser

Ved totalt tre WO eller DK blir laget utestengt fra den gjeldende turneringen.

Laget som utelukkes på grunn av WO eller DK plasseres sist på tabellen. Dersom flere lag blir utelukket er det opp til TD å avgjøre endelig plassering.

Utelukkelse fra en turnering på grunn av WO eller DK medfører ikke utestengelse fra andre turneringer.

3.06.04. Erstatning for kostnader

Lag som gir WO grunnet mangel på oppmøte er ansvarlig for å dekke motstanderlagets og NSBFs direkte kostnader knyttet til kampen. Dette kan innebære, men er ikke begrenset til reisekostnader og dommerkostnader.

Befrielse fra dette kan gis hvis walk-over er gitt senest 4 dager før kampstart. Det er opp til klubben som gir walk-over å gi beskjed til TD.

Maksimal erstatning for walk-over er 5 000 kr. Dersom de totale kostnadene overstiger dette, skal motstanderlagets direkte kostnader betales før forbundets direkte kostnader.

3.08. Flytting av kamp

Lag som har spillere eller trenere som er utilgjengelig på grunn av landslagsaktiviteter eller lignende, kan søke Teknisk Direktør om flytting av kampen. Dette må gjøres senest 14 dager før oppsatt kampdato.

Ved flytting av kamp må begge lag være enig om ny kampdato/kamptidspunkt. Teknisk direktør setter ny dato/tid senest fire dager etter søknad er mottatt. Om lagene ikke kan bli enige, er avgjørelsen opp til Teknisk Direktør.

3.09. Avbrutt eller utsatt kamp

Avbrutt kamp kan oppstå dersom regn eller andre eksterne faktorer gjør at avtalt kamp ikke kan bli gjennomført. Det er kun dommerne som har myndighet til å foreta avgjørelsen om avbrutt kamp.

Utsatt kamp er dersom vær eller værmelding tilsier på forhånd at det blir vanskelig å gjennomføre kampen. I slikt tilfelle skal lagledere kontakte Teknisk Direktør for å avgjøre om kampen skal utsettes

Dersom det er mulig skal utsatt eller avbrutt kamp gjennomføres på et senere tidspunkt samme dag.

Dersom kampen blir avbrutt før to innings er ferdigspilt, skal det spilles ny kamp (omspill). Ved fastsettelse av ny kampdato gjelder reglene i §3.10.

Dersom kampen blir avbrutt etter to innings er ferdigspilt, skal kampen spilles ferdig ved ny kampdato. Ved fastsettelse av ny kampdato gjelder reglene i §3.10.

Dersom kampen blir avbrutt etter 5 innings er spilt, skal det ikke spilles ny kamp, og resultatet etter siste fullstendige inning står som kampresultat.

3.10. Omspill og ferdigspill

Hvis en kamp må spilles om eller ferdigspilles ved avbrutt kamp, skal lagene bli enige om ny kampdato senest fem dager etter opprinnelig kampdato. Det er hjemmelaget som er ansvarlig for å videreformidle dette til TD som fastsetter ny kampdato i samråd med de involverte parter.

Ved ferdigspill kan ikke spillere som ikke sto på line-up-kortet ved opprinnelig kamp brukes. Ved omspill er det ingen begrensninger utover det normale turneringsreglementet.

3.11. Annullering av kamp

En kamp kan annulleres av følgende grunner:

- Det lykkes ikke å sette opp ny kamp ved tilfeller i §3.08 eller 3.10 og klubbene er enige om å annullere kampen
- Ved gjentatte WO eller DK (§3.07) annulleres alle kampene til det utestengte laget
- Hvis et lag blir strøket fra turneringen av andre årsaker annulleres alle kampene til det utestengte laget

Annullering av kamp skal godkjennes av TD.

3.12. Uniform

Alle spillere på et lag som spiller offisiell kamp, må stille i lik uniform. Unntaket er hvis det brukes lånespillere (§2.07) skal lånespilleren spille i egen klubbs drakt.

3.13. Personlig utstyr

Batter og pitcher må bruke hjelm med minst en ørebeskytter. Barn og ungdom skal bruke hjelm med to ørebeskyttere. Catcher skal benytte hjelm og maske ved oppvarming og kamp.

Brudd på regelen kan medføre utvisning fra kampen (§2.16).

3.14. Balltrær

I NBL1 og NMB kan det kun benyttes balltrær der hovedmaterialet er tre og er merket med BBCOR.50. I tillegg er balltrær som kun er laget av én type tre og som står på CEB sin liste over gyldige produsenter tillatt.

I NBL2 og øvrige turneringer kan alle balltrær merket med BBCOR.50 brukes.

Ved sluttspillkamper mellom lag i NBL1 og NBL2 skal reglene for det høyeste rangerte laget brukes.

Brudd på regelen kan medføre diskvalifikasjon fra kampen (§3.14). Ved usikkerhet på om et balltre kan brukes kan dette avklares med dommer og motstanderlag på dommermøtet.

For softball gjelder enhver tid gjeldende retningslinjer fra ESF.

3.15. Kampballer

Baller av samme merke og type skal brukes under hele kampen. Hjemmelaget har ansvar for å skaffe godkjente kampballer i tilstrekkelig antall for å gjennomføre kampen. Godkjente kampballer kjøpes kun fra NSBF.

4. Generelle seriebestemmelser

4.01. Ligastyring

Ligastyring organiseres i henhold til NSBF's Ligastyringsmodell. Alle NBL-ligaer og NMB skal organiseres etter denne modellen. Utover dette kan det tillates dispensasjon dersom det er hensiktsmessig. Dersom en klubb skal arrangere turnering skal det søkes om dispensasjon senest 30 dager før turneringen.

4.02. Representasjon

Klubbene må være medlem av NSBF og ha oppfylt sine forpliktelser for å delta i turneringsspill i NSBF-regi.

I turneringer med flere divisjoner, kan en klubb kun ha ett lag i hver divisjon. Dispensasjon kan gis av TK i spesielle tilfeller. Dersom en klubb har flere lag enn antall divisjoner kan klubben ha resterende lag i laveste divisjon. Dette gjelder også turneringer med kun én divisjon.

Klager på utøvelse av denne regelen skal behandles av styret i NSBF.

4.03. Tabellplassering

Plassering i serie avgjøres ved seiersprosent (antall seiere / antall tap). Ved lik seiersprosent avgjøres plassering ved antall seiere. Ved likt antall seire, avgjøres plassering gjennom innbyrdes oppgjør. Kan lagene ikke skilles på dette grunnlag avgjøres det så på runs allowed i innbyrdes oppgjør. Er dette likt avgjøres det på runs scored i innbyrdes oppgjør. Står det fremdeles likt skal plasseringen avgjøres på flest antall hits, så færrest antall errors i innbyrdes oppgjør.

4.04. Overgangsvinduer

Spillere kan gjennomføre overgang mellom klubber mellom sesonger eller i overgangsvinduet juli måned.

For overføring av spillere mellom lag i samme klubb kan det også være andre overgangsvinduer spesifikt for turneringen. Se også §2.09 for overgang mellom lag i samme klubb.

5. Seriebestemmer for Norsk Baseballiga (NBL)

5.01. Utarbeidelse av serieoppsett

Serieoppsettet utarbeides hvert år på grunnlag av forslag fra TurKom, og blir godkjent av styret. Bestemmelser i §5.04 skal legges til grunn for forslaget fra TurKom.

Serieoppsettet skal være klart som utkast tidnok for å innhente tilbakemeldinger fra klubbene og kunne gjøre justeringer før sesongstart.

Se også Mandat for Turneringskomiteen.

5.02. Påmelding

Påmelding skal skje i form av enhver tid gjeldende og tilgjengelig påmeldingsskjema og skal være innlevert innen 15.januar samme året som aktuelt seriespill.

5.03. Roster og overgangsvindu

Ved påmelding skal roster på minimum 12 spillere vedlegges påmeldingen. Rosteren kan fritt endres frem til én uke før offisiell serieåpning. Se §2.04 for rutiner for rosteroppfølging.

I løpet av sesongen er det tre overgangsvinduer:

- Overgangsvindu 1 er første mandag i juni til siste mandag i juni. I overgangsvindu 1 er det kun tillatt å bytte spillere mellom lag i samme klubb.
- Overgangsvindu 2 er perioden fra siste seriekamp før sommerferien, til tre døgn før første seriekamp etter sommerferien. I overgangsvindu 2 kan spillere bytte klubb, og spillere bytte mellom lag i samme klubb.
- Overgangsvindu 3 er perioden fra ti til tre døgn før første sluttspillkamp. I overgangsvindu 3 er det kun tillatt å bytte spillere mellom lag i samme klubb.

Nye spillere, definert som spillere som ikke har deltatt i offisielt mesterskapsspill i Norge de siste tre årene, kan legges til roster når som helst frem til avslutning av overgangsvindu 3. Vær oppmerksom på egne regler for utenlandske spillere (§2.05).

Rostere kan ikke oppdateres senere enn tre døgn før første sluttspillkamp, med unntak av NBL2-sluttspillet.

Se også §2.09 for overgang mellom lag i samme klubb.

5.04. Serieformat, inndeling og divisjoner

NBL vil avholdes som en to-delt serie med grunnserie og sluttspill. 1. divisjon (NBL1) skal bestå av seks lag, mens 2. divisjon (NBL2) skal bestå av resterende lag. Antall og hvilke lag som melder seg på til NBL2 avgjør om det blir flere grupper i NBL2. Dersom det blir flere grupper blir lagene inndelt fortrinnsmessig etter geografisk beliggenhet.

Divisjon 1 (NBL1)

NBL1 er toppserien i norsk baseball og skal bestå av seks lag. For å spille i NBL1 må laget;

a) vært topp 4 i NBL1 i foregående år eller b) ha kvalifisert seg til NBL1 gjennom topp 2-plassering i Divisjonssluttspillet foregående år.

I grunnserien skal det spilles like mange, fortrinnsmessig 3, kamper mot hvert lag.

Dersom et lag som har kvalifisert seg gjennom Divisjonssluttspillet ikke ønsker, eller har rett til, å rykke opp til NBL1, tilfaller rettigheten det neste plasserte laget.

Divisjon 2 (NBL2)

NBL2 er andre divisjon i Norsk baseballiga, og består av alle lag som ikke er kvalifisert til å spille i NBL1. Alle nye lag i Norsk Baseballiga begynner i NBL2.

Grunnserien i NBL skal i utgangspunktet bestå av 8-10 kamper. Det kan spilles ulikt antall kamper mot hvert lag dersom dette reduserer antall reiser. Grunnserien i divisjon 2 skal ikke overstige 10 kamper for hvert lag.

Ulike grupper i NBL2 kan ha ulikt antall grunnseriekamper.

Sluttspill

Mesterskapssluttspill: Mesterskapssluttspillet spilles mellom de fire høyest plasserte lagene etter grunnserien in NBL1. Sluttspillet skal spilles som en semifinale der #1 møter #4, og #2 møter #3 i best av 3 kamper. Vinnere møtes i en best av 3 finale. Taperne møtes i best av 3 bronsefinale.

Divisjonssluttspill: Divisjonssluttspillet skal spilles mellom plass 5 og 6 i 1.divisjon og kvalifiserte lag fra NBL2. Ved én gruppe i NBL2 er de to høyest plasserte lagene kvalifisert til divisjonssluttspillet. Ved partallsantall grupper i NBL2 er vinneren av hver gruppe kvalifisert. Ved oddetallsantall grupper er

vinneren av hver gruppe samt beste toer kvalifisert. Divisjonssluttspillet skal spilles i formatet Double Elimination eller Round Robin. Det skal brukes et seedingformat som vil gi fordel til eksisterende NBL1-klubber.

I tilfeller der det er lag som ikke ønsker, eller ikke kan, rykke opp til NBL1 er kvalifisert til divisjonssluttspillet skal divisjonssluttspillet utvides slik at det er minst to lag som ønsker og kan rykke opp som deltar.

NBL2-sluttspill: Resterende lag skal spille NBL2-sluttspillet som spilles i Round Robin-format.

5.05. Nytt lag

Nye lag skal alltid spille sin første sesong i NBL2.

5.06. Opp- og nedrykk

Plasseringen i divisjonssluttspillet avgjør hvilke lag som er kvalifisert til spill i NBL1 påfølgende år.

De to best plasserte lagene etter divisjonssluttspillet etter at lag som ikke er gyldige for opprykk tas ut er kvalifisert til spill i NBL1 påfølgende år.

Siden en klubb kun kan ha ett lag i NBL1, er andre lag ikke gyldige for opprykk.

Dersom et lag som er gyldig for opprykk ikke ønsker opprykk, tilfaller kvalifikasjonen det neste plasserte gyldige laget.

6. Mesterskapsbestemmelser for Norgesmesterskap i baseball (NMB)

6.01. Utarbeidelse av serieoppsett

Serieoppsettet utarbeides hvert år på grunnlag av forslag fra TurKom, og blir godkjent av styret. Bestemmelser i § 6.04. skal legges til grunn for forslaget fra TurKom.

Serieoppsettet skal være klart som utkast tidnok for å innhente tilbakemeldinger fra klubbene og kunne gjøre justeringer før sesongstart.

Se også Mandat for Turneringskomiteen.

6.02. Påmelding

Påmelding til NMB skal skje i form av enhver tid gjeldende og tilgjengelig påmeldingsskjema, og skal være innlevert innen 15. januar i samme år som turneringen.

I NMB foreligger det ikke begrensninger på antall lag fra samme klubb.

6.03. Roster og overgangsvinduer

Ved påmelding skal roster på minimum 12 spillere vedlegges påmeldingen. Rosteren kan fritt endres frem til én uke før første runde. Se §2.05 for rutiner for rosteroppfølging.

I NMB regnes alle perioder mellom rundene som overgangsvinduer for å flytte spillere mellom lag i samme klubb. Roster kan ikke oppdateres senere enn 7 dager før finalerunden.

Se også §2.09 for overgang mellom lag i samme klubb.

6.04. Turneringsformat

NMB skal arrangeres over tre runder. Hver runde skal gjennomføres i løpet av en helg.

Runde 1 spilles i et passende antall grupper ut fra antall deltagende lag. Turneringskomitéen bestemmer et passende format som medfører at fire lag kvalifiserer seg til runde 2.

Runde 2 er double elimination med fire lag.

Runde 3 er finale som spilles i best av 3-format.

6.05. Arrangøransvar for NMB-runder

Klubber har anledning til å søke om arrangøransvar for NMB-runder. Tidsfrister, tildelingskriterier og andre bestemmelser blir innført fra og med NMB 2016.

7. Mesterskapsbestemmelser for Junior-NM i Baseball (NMBU21)

Det er per 2015 ikke Junior-NM i Baseball.

8. Mesterskapsbestemmelser for NM i Softball (NMS)

Det er per 2015 ikke NM i Softball.

9. Turneringsbestemmelser for Norsk Softballiga (NSL)

Det er per 2015 ikke seriespill i softball.

10. Protester

10.01. Protestberettigede tilfeller

1) Bane eller utrustning.

2) Dommeravgjørelser som strider mot reglene. Det er ikke anledning til å protestere dommerens vurderingsbeslutninger, som dømming av safe, out, strike, ball osv.

3) Ikke kvalifisert spillers deltagelse i offisiell kamp

For disse protester gjelder følgende:

a) Protest mot banen/utrustning kan ikke tas opp til prøving, hvis ikke protesten har blitt fremført til dommeren før kampstart. Det er opp til dommeren å protokollføre fremført protest.

b) Protest mot dommeravgjørelse. Hvis en klubb mener at en dommeravgjørelse strider mot reglene, har klubben rett til å protestere. For at protesten skal være gyldig, må lagleder meddele til hoveddommer før neste pitch at han/hun eventuelt kommer til å protestere mot spillet.

Protest kan ikke gis mot dommeravgjørelser angående safe/out, foul/fair/ball/strike, eller liknende, hvis ikke en åpenbar feiltolkning av reglene har skjedd.

c) Protest mot ikke kvalifisert spiller deltagelse i offisiell kamp, kan tas opp av TK, hvis den blir sendt inn i løpet av syv(7) dager.

10.02. Rutiner

Dersom et lag ønsker å protestere på en kamp, skal protesten sendes til Teknisk Direktør, med kopi til kampens hoveddommer og motstanderlagets lagleder innen 72 timer etter ferdigspilt kamp.

Protesten skal dokumenteres best mulig, med henvisninger til turneringsreglement og eventuelt annet reglement.

Etter at protesten er mottatt av TD, gis motstanderlaget 72 timer til å komme med tilsvar.

Etter dette har Teknisk Direktør 7 dager på å komme frem til en avgjørelse.

Dersom Teknisk Direktør ikke klarer å komme med en avgjørelse på egen hånd, kan han/hun eskalere avgjørelsen til NSBF styret. Eskaleringen skal også kommuniseres til klubbene.

Ved eskalering har NSBF styret 7 dager på å besvare protesten fra eskaleringsdato.

Tilsvar til protesten skal kommuniseres til alle lagene i ligaen, og er ikke overprøvbart.

10.03. Protest i forbindelse med finalekamper

For protester i forbindelse med en finalekamp gjelder følgende prosess i tillegg til §10.02:

1. Gjelder protesten en dommeravgjørelse må protesten leveres dommer før neste pitch.
2. Hvis ballen er «død» har klubben 10 – ti – minutter til å levere skriftlig protest til Teknisk direktør eller Teknisk Direktør sin representant.
3. Teknisk Direktør/representant tar et vedtak på protesten før kampen avsluttes.

11. Dømming og protokollføring

11.01. Utdanning og sertifisering av dommere

Teknisk Komité er ansvarlig for utdanning, sertifisering og oppfølging av dommere. Dommere klassifiseres i fire nivåer: Usertifisert -, sertifisert -, distrikts- og forbundsdommer.

Teknisk komité har mandat til å avgjøre hvilket nivå en dommer hører til på. En dommer som har oppnådd nivå 2, klubbdommer, kan ikke miste denne sertifiseringen.

Dersom en ny dommer i Norge har erfaring fra dømming i utlandet, skal TK evaluere det initiale dommernivået. Dokumentasjon på dømming og eventuelle sertifiseringer i utlandet må foreligge.

Enhver klubb må ha minimum to klubbdommere. Dersom klubben har flere lag gjelder én ekstra klubbdommer per ekstra lag. Dersom klubben ikke har det, må en plan for hvordan dette kan oppnås foreligge. Dersom en klubb som deltar i NBL og/eller NMB går to år uten å oppnå minimumskravet kan klubben ilegges en straffeavgift på 1000,- per år inntill kravet er oppfylt.

Før hver sesong anbefales hver klubb å utdanne nye dommere og protokollførere blant sine medlemmer. Klubben kan kontakte NSBF med forespørsel om gjennomføring av kurs.

Nivå 1 – usertifisert dommer

En nivå 1 dommer er alle som dømmer, men som mangler formell sertifisering av teknisk komité i NSBF.

Nivå 2 – klubbdommer

For å bli sertifisert som nivå 2 dommer må alle av de følgende kriterier oppfylles:

1. Gjennomført NSBF dommerintrokurs.
2. Dømt fem offisielle kamper
3. En av følgende:

- a. Traineeprogram. En godkjent klubb-, distrikts- eller forbundsdommer observerer deg i 2 kamper og godkjenner dine kunnskaper som dommer. Disse kampene teller ikke inn i de fem kampene i pkt.2.
- b. Bestått NSBF basedommerkurs eller tilsvarende

Nivå 3 – Distriktsdommer

For å bli sertifisert som distriktsdommer må alle av de følgende kriterier oppfylles:

1. Bestått basedommerkurs
2. Bestått platedommerkurs
3. Må ha dømt minst 12 offisielle kamper de siste 24 månedene, hvorav minst 8 i forrige sesong. Kampene må være U16 eller høyere.

Nivå 4 – Forbundsdommer

For å bli sertifisert som forbundsdommer må alle av de følgende kriterier oppfylles:

1. Bestått CEB sitt dommerkurs eller tilsvarende dommerkurs. Teknisk komité avgjør om et kurs er godkjent.
2. Dømt 20 offisielle kamper de siste 24 månedene, hvorav minst 8 i forrige sesong. Kampene må være U16 eller høyere.

11.02. Forvaltning av dommerliste

Teknisk komité forvalter en liste over alle sertifiserte dommere, samt usertifiserte dommere som har deltatt på dommerkurs. Listen er tilgjengelig ved forespørsel.

11.03. Dommergodtgjørelse

NSBF betaler dommergodtgjørelse for dømming av turneringskamper. For andre offisielle kamper har arrangøren anledning til å søke om at NSBF betaler dommergodtgjørelse.

Utbetaling skal skje to ganger i løpet av sesongen: I juli, og etter sesongens avslutning i september.

For å dømme offisiell kamp har dommer rett til godtgjørelse i henhold til Tabell 1 - Dommergodtgjørelser

	Platedommer [Kr/kamp]	Basedommer [Kr/kamp]
Nivå 1 – Usertifisert	100,-	100,-
Nivå 2 – Klubbdommer	250,-	200,-
Nivå 3 – Distriktsdommer	400,-	350,-
Nivå 4 – Forbundsdommer	500,-	450,-

Tabell 1 - Dommergodtgjørelser

11.04. Dommeransvarlig klubb

I turneringsoppsettet er det oppgitt hvilken klubb som har dommeransvar for hver kamp.

Dommeransvar innebærer at den klubben skal sørge for at det er to dommere (en hoveddommer og en basedommer) som dømmer gjeldende kamp. Det er ikke krav til at dommerne er fra den klubben som har ansvaret.

Klubben med dommeransvar skal melde fra til Teknisk Direktør hvem som skal dømme kampen så fort det er avklart, og senest sju dager før oppsatt kampdato.

Dersom det ikke er to dommere på banen ved kampstart kan dommeransvarlig klubb ilegges straffeavgift ihht §15.07.

11.05. Innlevering av dommerrapport

Hoveddommer i kampen skal levere ferdig utfylt dommerrapport til Teknisk Direktør innen 48 timer etter kampen er ferdigspilt. Ved manglende innlevering mister dommeren sin rett til godtgjørelse.

Dommerrapporten skal følge enhver tid gjeldende mal fra NSBF og skal minimum inneholde:

- Kampnummer
- Dato
- Resultat
- Eventuelle utfordrende situasjoner for dommerne underveis i kampen

11.06. Klubbens ansvar for protokollføring (scorekeeping)

I alle NSBF turneringer har hjemmelaget ansvaret for å sørge for at protokollføring blir gjennomført for begge lag som deltar i kampen. Hjemmelaget har da tre valg:

1. Føre protokoll for begge lag
2. Føre protokoll for sitt eget lag og sørge for at bortelaget fører egen protokoll
3. Sørge for at en uavhengig protokollfører fører for ett eller begge lag

Hjemmelaget har ansvar for å sende inn begge protokollene (bilde eller scannet) og line-up-kort på epost til scorekeeper@soft-baseball.no innen 48 timer etter endt kamp. Ved forsinkelse har TD rett til å ilegge et straffegebyr ihht §15.03. Dersom protokoll ikke er sendt inn innen 7 dager etter endt kamp vil laget bli diskvalifisert (§3.07) fra kampen.

Hjemmelaget har ansvar for at protokollene er ført med tilstrekkelig kvalitet i henhold til enhver tid gjeldende krav fra NSBF. NSBF kan sende nyeste krav ved forespørsel.

Følgende informasjon må alltid være med på protokollarket:

- a. Lagnavn
- b. Kampnummer
- c. Dato
- d. Utfylte poengfelt øverst på protokollarket

11.07. Utdanning og sertifisering av protokollførere

Teknisk Komité er ansvarlig for utdanning, sertifisering og oppfølging av protokollførere. Dommere klassifiseres i fire nivåer: Usertifisert, sertifisert, online manager og forbundsprotokollfører.

Enhver klubb må ha minimum fire sertifiserte protokollførere. Dersom klubben har flere lag gjelder to ekstra sertifiserte protokollførere per ekstra lag. Dersom klubben ikke har det, må en plan for hvordan dette kan oppnås foreligge. Dersom en klubb som deltar i NBL og/eller NMB går to år uten å oppnå minimumskravet kan klubben ilegges en straffeavgift på 1000,- per år inntil kravet er oppfylt.

Før hver sesong anbefales hver klubb å utdanne nye dommere og protokollførere blant sine medlemmer. Klubben kan kontakte NSBF med forespørsel om gjennomføring av kurs.

Nivå 1 - Usertifisert

Dette nivået består av alle som fører protokoll for sitt og/eller motstanderlaget og ikke har formell sertifisering av teknisk komité i NSBF.

Nivå 2 – Sertifisert protokollfører

For å bli sertifisert som protokollfører må en fullføre NSBF scorekeeperkurs. Med denne sertifiseringen kan man opptre som uavhengig scorekeeper i alle offisielle kamper.

Nivå 3 – Online Manager

For å bli Online Manager må en bestå et opplæringskurs i verktøyet NSBF bruker for å publisere kampdata og statistikk.

Nivå 4 – Forbundsprotokollfører

For å bli sertifisert som forbundsprotokollfører, må man bestå CEB sitt scorekeeper kurs. Teknisk komité kan godkjenne eventuelle andre kurs som tilsvarer dette.

11.08. Publisering av statistikk

NSBF administrasjon er ansvarlig for at statistikk publiseres og lenkes fra forbundets hjemmeside. Protokoll og statistikk skal være tilgjengelig innen syv døgn etter korrekt utfylte protokollark er mottatt.

12. Dopingbestemmelser

12.01. Allment

NSBF skal aktivt arbeide for en dopingfri idrett. For Norges Soft- og Baseballforbund gjelder WADA-koden og Norges Idrettsforbunds dopingbestemmelser (NIFs lov kapittel 12).

12.02. Dopingkontroll

Dopingkontroll vil bli gjennomført av Antidoping Norge og alle idrettsutøvere i NSBF må følge deres retningslinjer for kontrollen.

12.03. Dispensasjon

Dispensasjon fra dopingreglene kan søkes hos Antidoping Norge, i henhold til «regler for medisinsk fritak» som godkjent av styret i Antidoping Norge 9. desember 2014 med ikrafttredelse 1. januar 2015.

12.04. Dopingkontrakt

Alle spillere er selv ansvarlig for å følge og sette seg inn i de til enhver tid gjeldende antidopingbestemmelser for norsk idrett. I tillegg forutsettes det at spillere, trenere og ledere som skal representere NSBF skriver under på en kontrakt hvor de forplikter seg til ikke benytte midler og metoder i strid med de til enhver tid gjeldende dopingbestemmelser, fastsatt av World Anti-Doping Agency (WADA).

12.05. Konsekvenser

Spillere som bryter dopingbestemmelsene blir straffet i henhold til NIFs lover kapittel 12.

13. Anlegg

13.01. Klassifisering av baner

Baner i Norge klassifiseres i fem nivåer i henhold til Tabell 2 - NSBF Baneklassifisering:

Nivå	Beskrivelse
1	Et åpent område uten varige kjennetegn spesifikke for baseball. Banen settes opp for hver kamp.

2	Banen har en permanent backstop og faste plasseringer for baser.
3	Banen har alt over, og i tillegg en mound, outfield-gjerde og dugouts.
4	Banen har alt over, og i tillegg en permanent mound, inngjerding rundt hele banen, bullpen-område og beskyttede områder for tilskuere.
5	Banen har alt over, og i tillegg poengtavle, underlag av høy kvalitet, batting cage og sitteplasser til minimum 100 tilskuere.

Tabell 2 - NSBF Baneklassifisering

13.02. Godkjente baner for NBL1, semifinaler og finaler i NMB

For å brukes i NBL1 eller semifinaler og finaler i NMB skal banen være minimum nivå 3.

13.03. Godkjente baner for NBL2 og preliminære runder i NMB

For å brukes i NBL2, preliminære runder i NMB eller andre offisielle kamper skal banen være minimum nivå 2.

13.04. Ikke-godkjente baner

Baner med underlag som ikke er gress, kunstgress eller grus, eller baner som har egenskaper som medfører fare for spillere eller tilskuere er ikke godkjente for aktivitet.

13.05. Prosess for godkjenning av baner

Ved påmelding til turneringer skal klubbene vedlegge en beskrivelse av den banen de skal bruke som hjemmebane i turneringen.

Ved søknad om arrangøransvar for en turnering eller deler av NSBF-arrangert turnering skal det vedlegges en beskrivelse av banen(e) som skal brukes.

Teknisk Direktør avgjør om banen blir godkjent.

13.06. Dispensasjon

Teknisk Direktør kan gi dispensasjon fra kravene om godkjent bane. Dersom dispensasjon gis på grunnlag av at det ikke eksisterer en tilstrekkelig bane i rimelig geografisk nærhet, skal klubben som får dispensasjon fremlegge en plan for hvordan en tilstrekkelig bane kan realiseres.

13.07. Fordeling av tid før kampstart

Hvert lag skal ha 15 min til oppvarming på banen før hver kamp, hvis denne er ledig. Hensyn til overholdelse av tidsskjema har forrang. For bortelaget starter oppvarmingstiden 40 min før kampstart. Hjemmelaget har oppvarmingen sin 25 min før kampstart.

14. Turneringer og internasjonale kamper

14.01. Sanksjonering

Turneringer eller internasjonale kamper som arrangeres av klubb eller enkeltperson skal godkjennes av NSBF. Skriftlig søknad skal være hos NSBF innen tretti (30) dager før arrangementet starter.

Dersom dette ikke gjøres, har NSBF ikke arrangementsansvar og arrangerende klubb står selv ansvarlig.

14.02. Sanksjonering av internasjonale kamper

Før gjennomføring av internasjonale privatkamper mellom klubber, trengs godkjenning fra NSBF/TK, som skal underrette de andre lands forbund om godkjenning.

14.03. Begrensning for internasjonale kamper

Det er ikke tillatt, uten NSBF sin skriftlige tillatelse, å spille kamp(er) mot klubber hørende til landsforbund som ikke er tilsluttet:

- a) IBAF/CEB i baseball
- b) ISF/ESF i softball.

Uten skriftlig tillatelse har NSBF ikke arrangementsansvar og arrangerende klubb står selv ansvarlig.

14.04. Europeiske cuper i baseball

CEB arrangerer det hvert år cup mellom klubblag i Europa. Vinneren av NBL har rett til å delta i CEB European Cup. Dersom vinneren av NBL ikke ønsker å benytte plassen, tilfaller plassen vinneren av NMB. Deretter vekselvis de neste plasseringene i henholdsvis NBL og NMB.

Siste påmelding for aktuelle lag er 31. oktober.

Påmeldingen skal leveres skriftlig til NSBF.

14.05. Europeiske cuper i softball

ESF arrangerer hvert år cup mellom klubblag i Europa. Vinneren av NSL har rett til å delta i CEB European Cup. Dersom vinneren av NSL ikke ønsker å benytte plassen, tilfaller plassen vinneren av NMB. Deretter vekselvis de neste plasseringene i henholdsvis NSL og NMS.

Siste påmelding for aktuelle lag fastsettes av ESF.

Påmeldingen skal leveres skriftlig til NSBF.

15. Økonomiske bestemmelser

15.01. Påmeldings- og deltakeravgift

For deltakelse i seriespill i baseball og softball skal lagene betale serieavgift og kontingent som er fastsatt av generalforsamlingen. Nystartede klubber/lag slipper serieavgift det første året.

For deltakelse i Norges Mesterskap i baseball og softball skal lagene betale avgift og kontingent som er fastsatt av generalforsamlingen. Nystartede klubber/lag slipper NM-avgift det første året.

Kontingenter og avgifter per 01.01.2015:

Kontingent: kr 2 500,- for klubb med lag deltakende i serie/NM.

Kr 500,- for klubb uten lag deltakende i serie/NM.

Serieavgift: kr 2 000,- per lag deltakende i NBL1 og/eller NBL2

NM-avgift: kr 1 500,- per deltakende lag.

15.02. Lisensavgift

For spillere deltakende i serie eller NM skal det betales lisens. En spiller skal kun betale én lisens, uavhengig av antall turneringer. Lisensen inneholder en idrettsforsikring fra If forsikring og valg av dekningsgrad avgjør lisensavgiften

Lisens per 01.01.2015:

Grunnlisens: kr 250,- per spiller.

Utvidet lisens: kr 400,- per spiller.

Avgiften betales direkte til NSBF. Barn under 13 år er dekket av idrettens kollektive idrettsforsikring.

15.03. Straffeavgift ved forsinket innlevering av protokoll og/eller line-up-kort

Protokoll og line-up kort må leveres til NSBF innen 48 timer fra kamp slutt. Ved forsinket innlevering av protokoll og/eller line-up-kort, blir klubben ilagt straffeavgift på 500,- som øker med 100,- per døgn forsinkelse utover fristen.

15.04. Straffeavgift ved walk-over

Hvis et lag ikke stilles til kamp som definert i §3.07 så i legges laget bot på 500,-. Ved påfølgende overtredelser økes boten til 1000,- per WO.

15.05. Straffeavgift ved feilaktig spillerovergang

Ved feilaktig spillerovergang (som definert i §2.11) blir spillerens nye klubb i lagt en bot på 500,-.

15.06. Straffeavgift ved utilstrekkelig antall dommere

Enhver klubb må ha minimum to klubbdommere. Dersom klubben har flere lag gjelder én ekstra klubbdommer per ekstra lag. Dersom klubben ikke har det, må en plan for hvordan dette kan oppnås foreligge. Dersom en klubb som deltar i NBL og/eller NMB går to år uten å oppnå minimumskravet kan klubben ilegges en straffeavgift på 1000,- per år inntill kravet er oppfylt.

15.07. Straffeavgift ved manglende dommere til kamp

Dersom det ikke er to dommere på banen ved kampstart kan dommeransvarlig klubb ilegges straffeavgift etter følgende satser:

1 dommer: 500,-

Ingen dommere: 1 000,-

15.08. Straffeavgift ved utilstrekkelig antall protokollførere

Enhver klubb må ha minimum fire sertifiserte protokollførere. Dersom klubben har flere lag gjelder to ekstra sertifiserte protokollførere per ekstra lag. Dersom klubben ikke har det, må en plan for hvordan dette kan oppnås foreligge. Dersom en klubb som deltar i NBL og/eller NMB går to år uten å oppnå minimumskravet kan klubben ilegges en straffeavgift på 1000,- per år inntil kravet er oppfylt.

15.09. Reaksjon ved manglende innbetaling fra klubben

Klubb som ikke betaler bot eller liknende innen fastsatt eller rimelig tid kan bli flyttet ned til lavere divisjon eller utelukkes fra serien.

15.10. Reisestøtte

En støtteberettiget reise (heretter *reise*) er mer enn 2 timer hver vei, med egnet transportmiddel.

Dersom et lag har to reiser eller mer i løpet av en NSBF-turnering har anledning til å søke om reisestøtte fra og med reise nr.2. Klubber som har sin første sesong i turneringen, eller har hatt mer enn tre sesonger siden forrige deltakelse er berettiget til reisestøtte fra og med reise nr.1.

NSBF sitt offisielle søknadsskjema skal brukes, og et budsjett på reisen må vedlegges. Reisen støttes med inntil 50 % av søknadssummen oppad begrenset i henhold til Tabell 3 - Maksimal reisestøtte.

Reiserefusjon	Oslo	Moss	Fredrikstad	Kristiansand	Bergen	Stavanger	Trondheim
Oslo	N/A	N/A	N/A	kr 1 601,13	kr 2 249,01	kr 2 580,15	kr 2 321,91

Moss	N/A	N/A	N/A	kr 1 417,93	kr 2 585,29	kr 2 396,81	kr 2 758,36
Fredrikstad	N/A	N/A	N/A	kr 1 417,93	kr 2 585,29	kr 2 396,81	kr 2 758,36
Kristiansand	kr 1 617,63	kr 0,00	kr 1 402,25	kr 0,00	kr 2 333,38	kr 1 124,82	kr 3 939,08
Bergen	kr 2 265,51	kr 0,00	kr 2 591,38	kr 2 347,52	kr 0,00	kr 1 205,40	kr 3 070,47
Stavanger	kr 2 596,65	kr 0,00	kr 2 378,71	kr 1 124,82	kr 1 199,64	kr 0,00	kr 3 996,48
Trondheim	kr 2 338,41	kr 0,00	kr 2 811,16	kr 3 924,00	kr 3 071,40	kr 3 989,77	kr 0,00

Tabell 3 - Maksimal reisestøtte