

NSBF Turneringsreglement 2018

Kapittel 1 - Generelle bestemmelser	5
1.01. Om turneringsreglementet	5
1.02. Organisasjon og valgbarhet	5
1.03. Forslag til forandringer i turneringsreglementet	5
1.04. Dispensasjon	5
1.05. Regelbøker	6
1.06. Økonomisk ansvar	6
1.07. Spillers risiko	6
1.08. Straff- og disiplinærbestemmelser, jmfør NIF's lover kap. 11	6
1.09. Straff, NIFs lover §11-3 mv.	6
1.10. Disiplinærforføyning og sanksjoner	7
1.11. Tolkning	7
Kapittel 2 - Spillerbestemmelser	7
2.01. Aldersgruppering av spillere	7
2.02. Lisenskrav for seriespill	7
2.03. Registrering av spillere og oppfølging av roster	8
2.04. Utenlandsk spiller	8
2.05. Gyldige spillere	8
2.06. Lånespillere	9
2.07. Midlertidig representasjon for andre klubber	9
2.08. Bruk av spillere mellom ulike lag i samme klubb	9
2.09. Bruk av pitchere mellom ulike lag i samme klubb eller ulike divisjoner	9
2.10. Overganger mellom norske klubber	9
2.11. Overganger mellom en norsk og en internasjonal klubb	10
2.12. Allmenne overgangsbestemmelser	10
2.13. Dispensasjonsgrunner for overgang mellom norske klubber	10
2.14. Dispensasjonssøknad i overgangssaker	11
2.15. Utvisning og automatisk utestengelse	11
2.16. Utvist trener eller lagleder	12
2.17. Utestengelse i én kamp	12
2.18. Utestengelse mer enn én kamp	12
2.19. Utestengelse i privatkamp	12
2.20. Utestengelse i turneringskamp	12
2.21. Utestengelse i offisiell kamp	12

2.22. Utvisning i turneringer/privatkamper i utlandet	13
2.23. Hviletid for pitchere	13
2.24. Designated hitter, designated player og extra hitter	13
2.25. Courtesy runners	13
Kapittel 3 - Kampbestemmelser for baseball	13
3.01. Definisjoner	13
3.02. Kampballer	14
3.03. Arrangørs ansvar	14
3.04. Kamplengde	14
3.04.01 Nåderegulering	14
3.04.02 Tidsregel	14
3.05. Antall spillere	15
3.06. Walk-over (WO) og diskvalifikasjon (DK)	15
3.06.01. Definisjon og resultat av walk-over	15
3.06.02. Definisjon og resultat av diskvalifikasjon	15
3.06.03. Definisjon og resultat av at et lag trekker seg fra pågående kamp	15
3.06.04. Konsekvenser	16
3.07. Flytting av kamp	16
3.08. Avbrutt eller utsatt kamp	16
3.08.01. Omspill og ferdigspill	16
3.09. Annullering av kamp	16
3.10. Uniform	17
3.11. Personlig utstyr	17
3.12. Balltrær	17
Kapittel 4 - Generelle turneringsbestemmelser	17
4.01. NSBF-turneringer	17
4.02. Representasjon	18
4.03. Tabellplassering	18
4.04. Utarbeidelse av serieoppsett	18
4.05. Påmelding	18
4.06. Nytt lag	18
Kapittel 5 - Seriebestemmelser for Eliteserien i baseball (ESB)	18
5.01. Kriterier for deltakelse i ESB	18
Kapittel 6 - Seriebestemmelser for Norgesmesterskapet i baseball (NMB)	20
6.01. Utarbeidelse av norgesmesterskapsoppsett	20
6.02. Kvalifisering og påmelding	20

6.03. Roster og overgangsvinduer	20
6.04. Turneringsformat	20
Kapittel 7 - Protester	21
7.01. Klager og protester	21
7.02. Protest-/klageberettigede tilfeller	21
7.03. Rutiner	22
7.04. Protest i forbindelse med finalekamper	22
Kapittel 8 - Dømming	22
8.01. Utdanning og sertifisering av dommere	22
8.02. Forvaltning av dommerliste	23
8.03. Dommergodtgjørelse	23
8.04. Dommeransvarlig klubb	23
8.05. Innlevering av dommerrapport	24
Kapittel 9 - Protokollføring	24
9.01. Klubbens ansvar for protokollføring (scorekeeping)	24
9.02. Ansvar for Lineup-kort	24
9.03. Utdanning og sertifisering av protokollførere	25
9.04. Publisering av statistikk	25
Kapittel 10 - Dopingbestemmelser	25
10.01. Allment	25
10.02. Dopingkontroll	25
10.03. Dispensasjon	26
10.04. Dopingkontrakt	26
10.05. Konsekvenser	26
Kapittel 11 - Anlegg	26
11.01. Klassifisering av baner	26
11.02. Godkjente baner for ESB og NMB	27
11.03. Godkjente baner for ASB	27
11.04. Ikke-godkjente baner	27
11.05. Prosess for godkjenning av baner	27
11.06. Dispensasjon	27
11.07. Fordeling av tid før kampstart	27
Kapittel 12 - Internasjonale kamper og turneringer	27
12.01. Sanksjonering	27
12.02. Sanksjonering av internasjonale kamper	28
12.03. Begrensning for internasjonale kamper	28

12.04. Europeiske cuper i baseball	28
Kapittel 13 - Økonomiske bestemmelser	28
13.01. Kontingent og serieavgifter	28
13.02. Lisensavgift	29
13.03. Straffeavgift ved forsinket innlevering av protokoll	29
13.04. Straffeavgift ved brudd på regel 3.10 (uniform)	29
13.05. Straffeavgift ved walk-over	29
13.06. Straffeavgift ved feilaktig spillerovergang	29
13.07. Straffeavgift ved utilstrekkelig antall dommere eller protokollførere	29
13.08. Straffeavgift ved manglende dommere til kamp	30
13.09. Reaksjon ved manglende innbetaling fra klubben	30
13.10. Reisestøtte	30

Kapittel 1 - Generelle bestemmelser

1.01. Om turneringsreglementet

Dette dokumentet beskriver regler som er gjeldende for gjennomføring av turneringsspill i regi av NSBF og av klubber tilknyttet NSBF. Vær oppmerksom på at turneringsreglementet ikke gjelder for FSB.

Dokumentet er utarbeidet av, og skal vedlikeholdes av gjeldende styre i NSBF i samarbeid med Teknisk Komité (TK). Dokumentet skal revideres årlig etter årsavslutningsmøte og lagledermøte. Styret i NSBF står fritt til å gjøre endringer i dokumentet, men ved større endringer skal det sendes ut på høring til klubber som deltar i turneringer, samt Teknisk Komité og Turneringskomité for innspill. Endringer vil tre i kraft ved neste års turneringer.

Det er TK som forvalter innholdet i dokumentet og skal kontaktes ved spørsmål.

1.02. Organisasjon og valgbarhet

- **Styret i NSBF** skal velges av generalforsamlingen som avholdes i løpet av årets fire første måneder. President og visepresident velges for to år av gangen. President og visepresident velges i ulike år. Styremedlemmene og vararepresentantene velges for ett år av gangen. Styret i NSBF følger ellers regler som er vedtatt av Norges Idrettsforbund (NIF).
- **Teknisk komité (TK)** er en komité oppnevnt av NSBF sitt styre. TK har ansvar for vedlikehold og oppfølging av turneringsreglementet, dømming og scorekeeping.
- **Turneringskomiteen (TUK)** er en komité oppnevnt av NSBF sitt styre. TUK er ansvarlig for å planlegge kampoppsett i turneringer.
- **Teknisk Direktør (TD)** er en rolle som tilsettes til hver turnering/divisjon/gruppe. TD er ansvarlig for fortløpende kontroll og oppfølging av turneringen/divisjonen/gruppen. Ved fravær av TD er TK ansvarlig for oppgavene.
- **NSBF Administrasjon** er en generell betegnelse på administrative funksjoner levert av NSBF. Dette innebærer blant annet protokolloppfølging og -tilgjengeliggjøring samt generalsekretærens oppgaver.

1.03. Forslag til forandringer i turneringsreglementet

Alle klubber og enkeltpersoner som er medlemmer av NSBF kan fremme forslag til forandringer i turneringsreglementet. Dette skal skje ved skriftlig henvendelse til TK.

1.04. Dispensasjon

Dispensasjon fra reglementet kan bevilges ved skriftlig søknad. Søknaden må være mottatt av TD eller TK (se under) minst 14 dager før dispensasjonen trer i kraft. Dispensasjon vil kun gis i spesielle tilfeller. TD skal besvare søknaden innen syv (7) dager etter søknaden er mottatt.

Ved dispensasjon fra reglementet i forbindelse med gjennomføring av turneringsspill skal søknaden fremmes til TD.

Ved generell dispensasjon fra reglementet skal søknaden fremmes til TK.

Avgjørelsen kan ankes til NSBF-styret som siste ledd. Anke eller krav om prøving skal leveres NSBF skriftlig, senest syv (7) dager etter at TDs beslutning har blitt meddelt den berørte part.

Anken behandles i neste ordinære styremøte. Ved behov for ekstraordinær behandling utenom normale styremøter skal dette begrunnes i anken.

1.05. Regelbøker

Alle kamper som er arrangert eller sanksjonert av NSBF skal spilles i henhold til turneringsreglementet. For regler ikke dekket av turneringsreglementet gjelder:

- For baseball: *CEB Competition Rules* og *The Official Baseball Rules (OBR)*, godkjent av *The Official Playing Rules Committee* fra foregående år. Ved motstridninger mellom regelverkene er hierarkiet 1) NSBF, 2) CEB, 3) OBR
- For softball: ISF sin regelbok fra foregående år

1.06. Økonomisk ansvar

Deltakende klubber og lag er selv økonomisk ansvarlig for omkostninger, og deltar på egen økonomisk risiko.

1.07. Spillers risiko

Spillere deltar på egen risiko på treninger og kamper. NSBF er ikke ansvarlig for skader eller økonomiske konsekvenser for enkeltspillere. Spillerne har selv ansvaret for å tegne de nødvendige lisenser i forbindelse med disse arrangementene (§ 2.02).

1.08. Straff- og disiplinærbestemmelser, jamfør [NIF's lover kap. 11](#)

Spillere og/eller klubber tilknyttet NSBF kan ilegges disiplinærforføyninger for brudd på idrettens regelverk, vedtak, alminnelig god oppførsel eller sanksjon etter NSBFs kamp- og konkurranseregler.

Brudd på [NIFs Barneidrettsbestemmelser](#) og/eller NSBFs egne regler etter barneidrettsbestemmelsene pkt. 4, kan medføre bøter til idrettslag og utøvers tap av retten til å delta i konkurranser, i samsvar med NIFs lov § 11-2. Ved gjentatte eller alvorlige brudd på bestemmelsene, anmeldes saken til NIFs domsutvalg.

Dersom deltaker i støtteapparat (trener, lagleder, medisinsk personell) ikke er medlem av idrettslag tilsluttet NIF, plikter organisasjonsledd å inngå avtale med slike personer som sikrer at vedkommende vil akseptere bestemmelsene i dette kapittel som gjeldende for seg.

1.09. Straff, [NIFs lover §11-3 mv.](#)

Alle straffesaker behandles av NIFs domsutvalg og appellutvalg, etter oversendelse fra styret i NSBF. TD, alene eller i samråd med TK, forbereder og innstiller saker for behandling i styret. Styret i NSBF kan beslutte å åpne sak uten innstilling fra underliggende organisasjonsledd.

1.10. Disiplinærforføyning og sanksjoner

TD, alene eller i samråd med TK, har myndighet til å beslutte disiplinærforføyninger for brudd på idrettens regelverk, vedtak og alminnelig god oppførsel i henhold til [NIF sine lover § 11-1](#), eller sanksjoner etter NSBFs kamp- og konkurranseregler, i henhold til [NIF sine lover § 11-2](#).

Alminnelige disiplinærforføyninger og sanksjoner må undergå forsvarlig saksbehandling, hensett til forseelsens art og alvorlighet, graden av skyld og reaksjonens strenghet.

1.11. Tolkning

Alle spørsmål vedrørende tolkning av dette kamp- og konkurransereglement avgjøres av TK.

Kapittel 2 - Spillerbestemmelser

2.01. Aldersgruppering av spillere

Fra det år man fyller 6 t.o.m. det år man fyller 12 er man U12-spiller.

Fra det år man fyller 13 t.o.m. det år man fyller 16 er man U16-spiller.

Fra det år man fyller 17 t.o.m. det år man fyller 21 er man U21-spiller.

Fra det år man fyller 22 er man seniorspiller.

U16-spillere og eldre kan delta i seniorspill.

2.02. Lisenskrav for seriespill

Spiller/trener må ha løst NSBF-lisens for å delta i offisielle kamper.

Lisens skal betales inn etter krav og retningslinjer til enhver tid fremlagt av NSBF.

Lisensåret og spilleåret sammenfaller med kalenderåret, 1. januar til 31. desember.

Spiller/trener sine lisenser gjelder fra den dato som er notert på lisensen.

Klubben er ansvarlig for at spiller/trener løser inn lisens etter de gjeldende regler.

Spiller/trener skal på spørsmål kunne vise gyldig legitimasjon. Legitimasjon sammen med bekreftelse fra TD i rosterverktøyet gjelder som godkjenning.

Det er treners ansvar å påse at alle spillere som oppføres på lineup-kort er registrert i rosterverktøyet og har betalt lisens minst 24 timer før kampstart.

Bruk av ikke-lisensiert spiller etter disse regler medfører diskvalifikasjon fra kampen (§ 3.06, 3.07).

2.03. Registrering av spillere og oppfølging av roster

Ved påmelding til seriespill skal preliminær roster med minst 12 spillere sendes forbundet. Rostere oppdateres av klubbene i henhold til NSBFs retningslinjer.

Klubben skal holde separate rostere for hver turnering og hvert lag klubben deltar med.

Klubben står fritt til å endre på roster frem til 7 dager før turneringens offisielle åpningsdag. Offisiell åpningsdag fastsettes av turneringskomiteen og er markert i serieoppsettet.

Spillere kan søke TD om overgang når som helst i løpet av året, men overgangen kan kun finne sted utenom sesongen eller i juli måned.

Spillere kan legges til roster når som helst, men for å være kvalifisert for å spille sluttspill/NMB må alle spillere ha hatt minst 1 PA (plate appearance) eller ha spilt 1/3 inning i forsvar i en grunnseriekamp for klubben.

2.04. Utenlandsk spiller

Med ”utenlandsk spiller” menes en spiller som ikke oppfyller minst ett av følgende krav:

1. Har norsk statsborgerskap
2. Har statsborgerskap fra et EU/EØS-land
3. Kan dokumentere bosted i Norge i 3 år
4. Har permanent oppholdstillatelse i Norge

En utenlandsk spiller kan representere en norsk klubb i offisiell kamp dersom følgende vilkår er oppfylt:

- Den utenlandske spilleren må ha vært i landet i minimum 14 dager. Registrering av utenlandsk spiller skjer til TD. Registreringsskjema, kopi av passet og innreisedato skal leveres.
- Utenlandsk statsborger som representerer gjestende ikke-norsk lag, kan ikke representere en norsk klubb samme år.
- I alle offisielle kamper er det tillatt med maksimalt tre utenlandske spillere på banen. Det er ingen begrensninger på antallet utenlandske spillere på lineup-kort.
- For øvrig gjelder samme regler som for norske spillere.

Klubben har selv ansvaret for å sende inn påkrevd dokumentasjon på utenlandske spillere. Spiller regnes ikke som naturalisert før bekreftelse for korrekt dokumentasjon er godkjent av NSBF ved TD.

Brudd på disse reglene medfører diskvalifikasjon fra kampen (§ 3.06).

2.05. Gyldige spillere

En gyldig spiller er en som oppfyller samtlige 7 krav nevnt under:

1. Medlemskap i klubb tilknyttet NSBF
2. Innehar gyldig lisens
3. Er på roster minst 1 time før kampstart
4. Ikke er utestengt
5. Ikke er i karantene
6. Ikke er utenlandsk spiller nummer 4 eller høyere på banen samtidig

7. Ikke er lånespiller nummer 3 eller høyere samtidig
Bruk av spiller i strid med pkt. 1 *kan* medføre disiplinærreaksjon overfor gjeldende klubb etter NIF's lover kapittel 11, i tillegg til reaksjon i hht. 2.05, 3. avsnitt.

Lånespiller (se §2.06 for definisjon av lånespiller) er kun gyldig dersom markert med "L" på lineup-kort og protokollark, samt har dokumentert tillatelse fra sin klubb.

Dersom et lag har brukt en spiller som ikke er gyldig, blir laget diskvalifisert fra kampen (§3.06). TD beslutter denne sanksjonen basert på kontroll av kamprapporter, eller på basis av klage/protest.

2.06. Lånespillere

U21-spillere kan fungere som lånespillere for andre klubber. Et lag kan maksimalt låne 2 spillere fra andre klubber per kamp. Lånespillere må spille i egen klubbs drakt.

Lånespillere er kun gyldige spillere dersom de i tillegg er markert med 'L' på lineup-kort og protokollark, samt kan [dokumentere spilletillatelse fra sin egen klubb](#).

2.07. Midlertidig representasjon for andre klubber

I vennskapskamper, FSB-kamper eller andre kamper som ikke er offisielle NSBF-arrangementer står klubber fritt til å benytte seg av spillere fra andre klubber.

I internasjonale turneringer har klubben selv ansvar for å sette seg inn i og følge den aktuelle turneringens reglement. Utover dette setter ikke NSBF noen begrensninger.

2.08. Bruk av spillere mellom ulike lag i samme klubb

Spillere i samme klubb kan fritt spille på alle lag innenfor klubben, med unntak av pitchere. Se §2.09.

2.09. Bruk av pitchere mellom ulike lag i samme klubb eller ulike divisjoner

Når en spiller har pitchet like mange inninger i ESB som antall kamper i inneværende ESB-grunnsesong, skal spilleren klassifiseres som ESB-pitcher.

Spillere som er klassifisert som ESB-pitcher har ikke anledning til å pitche for lag i andre ligaer/divisjoner.

For U21-pitchere foreligger ingen slik begrensning.

Ved bruk av pitchere på ulike lag gjelder likevel reglene om hvile for pitcher (§ 2.23).

2.10. Overganger mellom norske klubber

Spiller/trener som ønsker å skifte klubb kan:

1. Melde overgang utenom sesongen.
2. Melde overgang i registreringsperioden.
3. Søke dispensasjon for overgang under annen tid, hvis noen av grunnene i §2.13 er gjeldende.

2.11. Overganger mellom en norsk og en internasjonal klubb

Norske spillere som ønsker å melde overgang til utenlandsk klubb, må ha [NSBFs tillatelse](#) til dette. Spilleren er selv ansvarlig for å få denne tillatelsen. Spilleren skal som søknad sende inn [overgangsskjema](#) for å få representere navngitt utenlandsk klubb. Samme regler gjelder ved overgang tilbake til norsk klubb. Kun én overgang per spiller i året godkjennes.

Norske spillere som ønsker å gå til en utenlandsk klubb skal ha NSBFs tillatelse for dette. Spilleren er selv ansvarlig for å søke om denne tillatelsen.

Spilleren skal da sende inn søknad til TD om å få representere en viss navngitt utenlandsk klubb, og årsak for klubbytte skal angis.

For spillere som ønsker å representere et annet CEB-lag, skal det til søknaden vedlegges CEBs overgangsblankett og tre fotografier (passfoto eller lignende) til NSBF for registrering.

2.12. Allmenne overgangsbestemmelser

Ved overgang gjelder følgende regler:

1. Spiller/trener kan kun gjennomføre overgang én gang per kalenderår.
2. Spiller/trener som ønsker å representere en annen klubb skal meddele dette til NSBF. [Overgangsskjemaet](#) skal være i tre deler; en til moderklubben, en til NSBF og en til den nye klubben.
3. Det er den nye klubben som har ansvar å kontakte moderklubben ved overgang, før [overgangsskjemaet](#) fylles ut. Hvis ikke moderklubben skriver under overgangen innen to uker, har spiller/trener rett til å få saken tatt opp av TK. Moderklubben beholder originalskjemaet.
4. Spiller sender sitt skjema til NSBF.
5. Spiller/trener som tilhører klubb som har opphørt med aktivitet skal sende inn overgangs-/dispensasjonssøknad til NSBF. NSBF har i disse tilfellene rett til å innhente kommentar fra moderklubben, dersom det er mulig.
6. Spiller/trener som tilhører klubb som har opphørt med aktivitet kan likevel representere den nye klubben hvis han/hun ikke har spilt offisiell kamp for en annen klubb i inneværende år.
7. Spiller/lagleder som har meldt overgang i juli er spilleklar for den nye klubben først etter skriftlig svar fra NSBF eller TD.
8. Spiller/trener som under et helt år ikke har spilt/representert moderklubb i offisiell kamp, trenger ikke å melde overgang og kan representere sin nye klubb umiddelbart.

Spiller/trener som ikke har spilt for eller representert sin nye klubb, kan skriftlig søke om å få overgangen annullert. Overgangen kan kun skje hvis begge klubbene er enig. Spilleren kan ikke representere noen av klubbene før de er enige om overgangen eller annulleringen av den.

2.13. Dispensasjonsgrunner for overgang mellom norske klubber

Spiller/trener kan kun gjennomføre overgang i juli måned, eller utenom sesongen. Dispensasjon kan innvilges av følgende grunner:

1. Spiller/trener har byttet fast bopel.
2. Spillers/treners moderklubb opphører med baseball.
3. U21-spillere kan skifte klubb under spilleåret om ikke moderklubben kan tilby spillemuligheter innen vedkommendes aldersgruppe.

2.14. Dispensasjonssøknad i overgangssaker

For dispensasjonssøknad (overganger innenfor sesongen) gjelder, utover §2.13, følgende:

1. Begrunnelsen for overgang skal oppgis i overgangs-/dispensasjonssøknaden.
2. Spiller/trener som får innvilget dispensasjon er umiddelbart spilleklar for den nye klubben, dersom klubbene er enig. Ved uenighet er vedkommende spilleklar umiddelbart etter TDs endelige vedtak.
3. Spiller/trener som søker overgang kan spille for moderklubben til endelig vedtak er fattet.
4. Spiller/trener som ikke får dispensasjon må melde overgang i henhold til de vanlige overgangsreglene.

2.15. Utvisning og automatisk utestengelse

Utvisning av spiller/trener/lagleder kan skje om dommeren finner det nødvendig, og i tråd med gjeldende bestemmelser og regler. Lag kan kun ha én lagleder, og det er kun lagleder som kan snakke med dommer, med unntak av å be om "time".

I de tilfeller der dommer bedømmer forseelsen som grov, skal spiller, trener eller lagleder automatisk stå over neste offisielle kamp som faktisk gjennomføres i samme serie. Unntak gjelder dersom utestengelsen trer i kraft etter siste offisielle seriekamp. Da skal straffen sones i sluttspill/NMB. Likeledes dersom utestengelsen trer i kraft etter siste sluttspill/NMB-kamp, hvor straffen må sones i første offisielle seriekamp neste sesong. Dommeren skal direkte gi spiller, trener eller lagleder beskjed, og avgjørelsen skal nedfelles i dommerrapporten. Dommeren skal rapportere hendelsen til TD innen 24 timer etter kamp.

Utestengelse av spiller/lagleder:

- Utvisning av spiller/trener/lagleder kan skje dersom dommer finner det nødvendig i henhold til gjeldende bestemmelser og regler. TK og TD behandler hvert enkelt tilfelle, og kan vedta straff som bot og/eller utestengelse.
- I privatkamp eller offisiell kamp (§3.01) hvor spiller/trener/lagleder er blitt utvist skal dommer sende dommerrapport til TD. Etter at TD har mottatt dommerrapport hvor utvist spiller/trener/lagleder har begått en forseelse som etter NSBFs retningslinjer innebærer utestengelse i offisiell(e) kamp(er), skal det vedtas sanksjoner som TD finner passende, og underrette spiller/trener/lagleder og klubbleder for den klubb som spiller/trener/lagleder er medlem av. Utestengelsen trer først i kraft når underretning foreligger.
- Dersom sanksjonen inkluderer bot, skal skyldig person betale beløpet innen 5 dager etter at vedkommende er underrettet. Er ikke beløpet innbetalt innen 5 dager, resulterer det i at skyldig person utelukkes fra deltagelse i enhver kamp og fra å sitte på spillerbenken under enhver kamp, inntil boten er betalt.
- Utestengelse kan ikke sones i avbrutt kamp eller ikke gjennomført kamp.
- En ferdigspilt kamp som blir annullert, er å anse som fullverdige med hensyn til en spiller/trener/lagleders soning i den annullerte kampen.
- Spiller/trener/lagleder må sone utestengelse selv om spiller/trener/lagleder melder overgang/lånes ut til annen klubb.
- Spiller, trener eller lagleder som er utelukket/bortvist eller ilagt karantene, kan ikke oppholde seg i spillebanens nærrområde eller innbytterbenken i den perioden sanksjonen gjelder for.
- Utestengelser overføres til neste sesong.

Dersom utvist spillers handling ble fremkalt ved en provokasjon fra motspiller, bør det vurderes om dette skal medføre en mildere sanksjon enn det som ellers følger av disse retningslinjene.

2.16. Utvist trener eller lagleder

Trener/lagleder som blir vist bort fra spillebanens nærområde eller innbytterbenken, mister retten til å lede laget resten av kampen. Eventuell tilleggssanksjon trer først i kraft når underretning foreligger.

Dersom forseelsen som etter NSBFs retningslinjer gir én eller flere kampers utestengelse, er trener/lagleder utelukket fra å ha en funksjon på alle lag inntil sanksjonen er sonet.

2.17. Utestengelse i én kamp

Én kamps utestengelse kan gis for blant annet:

- grov munnbruk mot dommer
- skjellsord, sjikane, obskøne bevegelser, vise fingeren e.l.
- utagerende opptreden mot med- eller motspiller, dommer eller andre.

Hvis lagleder gjør seg skyldig i slik opptreden, vil klubben bli bøtelagt. Botens størrelse vil bli vurdert ut fra NIFs retningslinjer og en vurdering av alvorligheten av saken.

Dommer har mandat til å gi utestengelse under kamp, og dette skal noteres i dommerrapporten.

2.18. Utestengelse mer enn én kamp

Gis ved spesielt grove forseelser mot spiller, dommer eller andre.

I tilfeller der særdeles grove forseelser finner sted, kan TD pålegge spiller eller lagleder ytterligere sanksjoner i henhold til NIFs regler. Alle slike saker behandles av TD. Avgjørelser kan ankes til TK. TKs påfølgende vedtak er ikke overprøvbart.

2.19. Utestengelse i privatkamp

Utvist spiller/lagleder som har begått en forseelse som etter NSBFs retningslinjer innebærer utestengelse, skal stå over resten av kampene dersom flere privatkamper spilles samme helg. En slik utestengelse vil ikke få følger for offisielle kamper.

2.20. Utestengelse i turneringskamp

Utvist spiller/lagleder som har begått en forseelse som etter NSBFs retningslinjer innebærer én kamps utestengelse i offisiell kamp, skal stå over neste kamp i samme turnering. Hvis soning i pågående turnering ikke er mulig, skal soningen skje i første offisielle kamp etter utestengelsen.

Medfører forseelse utestengelse i to eller flere kamper, overføres soningen til førstkommande offisielle kamper. TD plikter i slike tilfeller å informere NSBF om sanksjoner som ikke er sonet i turneringen umiddelbart etter at laget er ute av turneringen.

2.21. Utestengelse i offisiell kamp

Hvis forseelse medfører én eller flere kampers utestengelse i henhold til NSBFs retningslinjer, kan utelukket spiller/lagleder ikke delta i andre konkurranser før soning har funnet sted.

En utelukket spiller/lagleder kan for øvrig ikke delta på noe lag før soning har funnet sted.

Når særlige forhold tilsier det, kan overordnet myndighet tidsbegrense utestengelsen.

Spiller/lagleder utvist i seriekamp hvor forseelse medfører én kamps utestengelse i henhold til NSBFs retningslinjer, er utelukket fra neste seriekamp i samme klubb som spilleren ble utvist med mindre annen underretning foreligger fra overordnet myndighet.

Utestengelsen trer først i kraft når underretning foreligger.

Hvis utvisningen i henhold til NSBFs retningslinjer gir én kamps utestengelse, kan ikke spilleren delta i NMB-kamp før utestengelsen er sonet.

2.22. Utvisning i turneringer/privatkamper i utlandet

Erfaringsmessig er det svært tilfeldig om forbund får dommerrapport fra dommeren etter privatkamper/turneringer spilt i utlandet. For at alle skal bli behandlet likt, vi derfor NSBF ikke la det få følger i offisielle kamper om en spiller har begått en forseelse som etter forbundets retningslinjer innebærer utkastelse i en privatkamp eller turnering i utlandet.

Er forseelsen av en slik art at den skader idrettens anseelse, vil NSBF vurdere saken.

2.23. Hviletid for pitchere

En pitcher kan maksimalt pitche 9 innings i løpet av tre sammenhengende dager. Dersom en pitcher når grensen må han/hun hvile (ikke pitche) i minst fire døgn etter avslutning av siste kampen.

Brudd på denne regelen medfører at laget blir diskvalifisert fra kampen (§3.06).

2.24. Designated hitter, designated player og extra hitter

Det er tillatt å bruke én designated hitter (DH) i seniorkamper i baseball, og respektive designated player (DP) i seniorkamper i softball. DH/DP kan benyttes for en hvilken som helst spilleposisjon.

2.25. Courtesy runners

En courtesy runner er en spiller som overtar som baseløper, uten at opprinnelig baseløper blir byttet ut. I alle offisielle kamper er det tillatt å bruke courtesy runners for pitcher og/eller catcher. Det anbefales å gjøre dette for å redusere ventetid mellom innings.

Kapittel 3 - Kampbestemmelser for baseball

3.01. Definisjoner

Turneringskamp	En turneringskamp er en kamp i en NSBF-arrangert turnering. Med NSBF-arrangert turnering menes turneringer som er beskrevet i turneringsreglementet.
Offisiell kamp	En offisiell kamp er en kamp i en NSBF-arrangert eller NSBF-sanksjonert turnering. En NSBF-sanksjonert turnering er en turnering som arrangeres av en annen aktør enn NSBF (for eksempel et annet forbund eller en klubb) der turneringen innehar NSBFs godkjenning.
Privatkamp	En privatkamp er en kamp der NSBF-lisensierte spillere deltar utenom offisielle kamper.

3.02. Kampballer

Baller av samme merke og type skal brukes under hele kampen. Hjemmelaget har ansvar for å skaffe godkjente kampballer i tilstrekkelig antall for å gjennomføre kampen. Godkjente kampballer kjøpes kun fra NSBF.

3.03. Arrangørs ansvar

Arrangør av kampen defineres som hjemmelaget, eller en klubb som har blitt tildelt arrangøransvar av NSBF.

Arrangør er ansvarlig for at kampen gjennomføres på en sportslig og god måte, samt publikums oppførsel.

Arrangør er ansvarlig for preparering av banen.

Uoppfylt ansvar kan medføre økonomiske sanksjoner bestemt av TD, TK eller styret. Sanksjonen skal være i tråd med alvorlighetsgraden av ansvarsbristen.

3.04. Kamplengde

Alle kamper i NSBF-turneringer skal ha 7 innings varighet, med mindre noe annet er spesifisert og kommunisert av TK eller TD. Kamper kan avsluttes tidligere enn 7 innings ved stor forskjell i poeng, eller ved tidsbegrensning.

3.04.01 Nåderegel

Kamper skal avbrytes etter følgende poengforskjell i 7-inningskamper:

- 20 poeng etter 4 innings
- 15 poeng etter 5 innings
- 10 poeng etter 6 innings

Kamper skal avbrytes etter følgende poengforskjell i 9-inningskamper:

- 15 poeng etter 6 innings
- 10 poeng etter 7 innings
- 10 poeng etter 8 innings

3.04.02 Tidsregel

I ESB og NMB er det ingen tidsregel.

I ASB skal en kamp som har pågått i 2,5 timer avsluttes ved slutten av inneværende hele inning. Dommeren skal gi beskjed til begge laglederne når tiden passerer to timer. Dersom begge lag og dommere ønsker å fortsette kampene utover tidsbegrensningen, er dette tillatt. En kamp kan ikke avsluttes med uavgjort.

3.05. Antall spillere

Lag kan ikke begynne kamp med mindre enn åtte (8) spillere. I ESB og NMB dømmes en "out" hver gang manglende spiller(e) skal slå. I ASB dømmes det ikke en "out" når manglende spiller(e) skal slå.

Minstetallet for å fullføre kampen er seks (6).

Lag kan ikke begynne kamp med mindre enn seks (6) spillere som er registrert på roster til egen klubb.

3.06. Walk-over (WO) og diskvalifikasjon (DK)

3.06.01. Definisjon og resultat av walk-over

Walk-over defineres som tapt kamp grunnet manglende oppmøte. Et lag gir en WO dersom de ikke er klare til kampstart før 30 minutter etter oppsatt tid uten å ha fått godkjent flytting av kamp.

Laget som gir en WO taper kampen med resultat 7-0.

Dersom laget gir walk-over på en doubleheader, regnes dette som 2 walk-overs, og medfører to tap.

Hvis et lag blir strøket fra turneringen av andre årsaker, gjøres alle kampene til det utestengte laget om til WO (tap 7-0).

Force majeure kan gjøres gjeldende og prøves av TD. Force Majeure er en uforutsett større ekstern hendelse som påvirker lagets evne til å stille til kampen som planlagt. Ved påstått Force Majeure skal klubben som er blitt rammet meddele dette til TD innen 24 timer fra oppsatt kamptid. Dersom TD avgjør at Force Majeure gjøres gjeldende, skal kampen spilles om ihht § 3.09.01.

3.06.02. Definisjon og resultat av diskvalifikasjon

Et lag kan bli diskvalifisert fra en gjennomført kamp dersom det blir avdekket at laget har begått regelbrudd i den gjeldende kampen.

TD vil gjennomføre kontroller fortløpende gjennom sesongen og har mandat til å ilegge DK. Dersom et lag mistenker sin motstander for regelbrudd kan det leveres en formell protest som vil bli behandlet av TD.

Dersom laget som diskvalifiseres har tapt kampen blir resultatet stående. Dersom laget har vunnet kampen endres resultatet til tap 7-0.

3.06.03. Definisjon og resultat av at et lag trekker seg fra pågående kamp

Dersom et lag velger å trekke seg fra en kamp etter første pitch, defineres dette som en WO. Kampresultatet blir stående slik det var ved kampslutt, eller settes til 7-0 tap for laget som trakk seg, alt etter hva som er minst attraktivt for laget som trekker seg. Laget som trekker seg gir automatisk WO i sin neste offisielle kamp.

3.06.04. Konsekvenser

Ved totalt tre WO eller DK blir laget utestengt fra resten av sesongen, inkludert alle former for sluttspill/NMB.

Laget som utelukkes på grunn av WO eller DK plasseres sist på tabellen. Dersom flere lag blir utelukket er det opp til TD å avgjøre endelig plassering.

Se forøvrig §13.05 for økonomiske sanksjoner.

3.07. Flytting av kamp

Lag som har spillere eller trenere som er utilgjengelig på grunn av landslagsaktiviteter eller lignende, kan søke TD om flytting av kampen. Dette må gjøres senest 14 dager før oppsatt kampdato.

Ved flytting av kamp må begge lag være enig om ny kampdato/kamptidspunkt. TD setter ny dato/tid senest fire dager etter søknad er mottatt. Om lagene ikke kan bli enige, er avgjørelsen opp til TD.

3.08. Avbrutt eller utsatt kamp

Avbrutt kamp kan oppstå dersom regn eller andre eksterne faktorer gjør at avtalt kamp ikke kan bli gjennomført. Det er kun dommerne som har myndighet til å foreta avgjørelsen om avbrutt kamp.

Utsatt kamp er dersom vær eller værmelding tilsier på forhånd at det blir vanskelig å gjennomføre kampen. I slikt tilfelle skal lagledere kontakte TD for å avgjøre om kampen skal utsettes.

Dersom det er mulig skal utsatt eller avbrutt kamp gjennomføres på et senere tidspunkt samme dag.

Dersom kampen blir avbrutt før to innings er ferdigspilt, skal det spilles ny kamp (omspill). Ved fastsettelse av ny kampdato gjelder reglene i §3.08.01.

Dersom kampen blir avbrutt etter to innings er ferdigspilt, skal kampen spilles ferdig ved ny kampdato. Ved fastsettelse av ny kampdato gjelder reglene i §3.08.01.

Dersom kampen blir avbrutt etter 4 innings er spilt, skal det ikke spilles ny kamp, og resultatet etter siste fullstendige inning står som kampresultat.

3.08.01. Omspill og ferdigspill

Hvis en kamp må spilles om eller ferdigspilles ved avbrutt kamp, skal lagene bli enige om ny kampdato senest fem dager etter opprinnelig kampdato. Det er hjemmelaget som er ansvarlig for å videreformidle dette til TD som fastsetter ny kampdato i samråd med de involverte parter.

Ved ferdigspill kan ikke spillere som ikke sto på lineup-kortet ved opprinnelig kamp brukes. Ved omspill er det ingen begrensninger utover det normale turneringsreglementet.

3.09. Annullering av kamp

En kamp kan annulleres dersom det ikke lykkes å sette opp ny kamp ved tilfeller i §3.07 eller 3.08 og klubbene er enige om å annullere kampen. Annullering av kamp skal godkjennes av TD.

3.10. Uniform

Alle spillere på et lag som spiller offisiell kamp, må stille i lik uniform. Unntaket er hvis det brukes lånespillere (§2.06). Da skal lånespilleren spille i egen klubbs drakt.

2 eller flere spillere kan ikke benytte samme draktnummer per kamp.

Dersom en spiller deltar i kamp uten lik uniform eller benytter samme draktnummer som en annen spiller i samme kamp, skal dommeren rapportere dette til TD ved innlevering av dommerrapport. Blir TD informert om brudd på uniformregelen vil laget straffes ved 200 kr per spiller per kamp ihht. §13.14.

3.11. Personlig utstyr

Batter må bruke hjelm med to ørebeskyttere. Catcher skal benytte hjelm og maske ved oppvarming og kamp.

Base coaches må bruke hjelm når de står på banen.

Brudd på regelen kan medføre utvisning fra kampen (§2.15).

3.12. Balltrær

I ESB og NMB kan det kun benyttes balltrær der hovedmaterialet er tre og er merket med BBCOR.50. I tillegg er balltrær som kun er laget av én type tre og som står på CEBs liste over gyldige produsenter tillatt.

I ASB kan alle balltrær merket med BBCOR.50 brukes. I tillegg er balltrær som kun er laget av én type tre og som står på CEBs liste over gyldige produsenter tillatt.

Ved sluttspill/NMB-kamper mellom lag i ESB og andre turneringer skal reglene for det høyest rangerte laget brukes.

Brudd på regelen kan medføre diskvalifikasjon fra kampen (§3.06.02). Ved usikkerhet på om et balltre kan brukes, kan dette avklares med dommer og motstanderlag på dommermøtet.

Kapittel 4 - Generelle turneringsbestemmelser

4.01. NSBF-turneringer

- **Eliteserien i Baseball (ESB):** Dette er turneringen for klubbene som holder det høyeste sportslige og organisatoriske nivået. Klubber må oppfylle visse kriterier og søke om å få delta her. Se nærmere beskrivelse og kriterier for deltakelse i §5.01
- **Aspirantserien i Baseball (ASB):** Dette er turneringen for de klubbene som ønsker en struktur litt mer lik ESB, men som av ulike grunner ikke kan/vil spille i ESB.
- **Forbundsserien i Baseball (FSB):** Denne turneringen er åpen for alle lag som ønsker å delta. Det stilles få krav til deltakelse, og det er ingen straffer eller bøter.
- **Norgesmesterskapet i Baseball (NMB):** Denne cupen består av alle lagene i ESB samt et begrenset antall lag fra ASB/FSB som søker om å delta.

4.02. Representasjon

Klubbene må være medlem av NSBF og ha oppfylt sine forpliktelser for å delta i turneringsspill i NSBF-regi.

I turneringer med flere divisjoner, kan en klubb kun ha ett lag i hver divisjon. Dispensasjon kan gis av TK i spesielle tilfeller. Dersom en klubb har flere lag enn antall divisjoner, kan klubben ha resterende lag i laveste divisjon. Dette gjelder også turneringer med kun én divisjon.

Klager på utøvelse av denne regelen skal behandles av styret i NSBF.

4.03. Tabellplassering

Plassering i seriespill avgjøres ved seiersprosent (antall seiere / antall kamper). Ved lik seiersprosent avgjøres plassering ved antall seiere. Ved likt antall seiere, avgjøres plassering gjennom innbyrdes oppgjør. Kan lagene ikke skilles på dette grunnlag, avgjøres det så på runs allowed i innbyrdes oppgjør. Er dette likt avgjøres det på runs scored i innbyrdes oppgjør. Står det fremdeles likt skal plasseringen avgjøres på flest antall hits, så færrest antall errors i innbyrdes oppgjør.

4.04. Utarbeidelse av serieoppsett

Serieoppsettet utarbeides hvert år på grunnlag av forslag fra TUK, og blir godkjent av styret og TK.

Serieoppsettet skal være klart som utkast tidnok for å innhente tilbakemeldinger fra klubbene og for å kunne gjøre justeringer før sesongstart.

4.05. Påmelding

Påmelding skal skje i form av enhver tid gjeldende og tilgjengelig påmeldingsskjema, og skal være innlevert innen 15. januar samme året som aktuelt seriespill.

4.06. Nytt lag

Nye lag skal spille sin første sesong i ASB eller FSB. I spesielle tilfeller kan TK godta at nye lag starter i ESB. Dette skal i så fall søkes om innen 31. desember året før ønsket deltakelse.

Kapittel 5 - Seriebestemmelser for Eliteserien i baseball (ESB)

5.01. Kriterier for deltakelse i ESB

ESB er det høyeste nivået i norsk baseball. Klubber som ønsker å delta her skal holde et høyt nivå innen fem områder:

- Sportslig
- Organisatorisk
- Baseball for barn
- Dømming
- Scorekeeping

For å søke om opptak til ESB skal klubben dokumentere at den oppfyller kriteriene. Dersom NSBF mener at en eksisterende ESB-klubb ikke oppfyller kriteriene kan de be om dokumentasjon. Dersom dokumentasjonen ikke kan fremvises, kan klubben relegeres fra ESB. Dersom en klubb vet at de ikke oppfyller et kriterie, kan de kontakte NSBF og avtale en plan for hvordan kriteriet kan oppfylles så snart som mulig.

Sportslig

- Holde et tilstrekkelig høyt sportslig nivå. Dette kan vises ved å vise til at laget har spilt kompetitive kamper mot eksisterende ESB-lag, eller at det holder et svært høyt nivå i andre turneringer
- Ha minst 15 spillere på roster ved påmelding
- Må ha tilgang til en hjemmebane av minst grad 3. Kan søkes om fritak men da ned til grad 2, med konkrete planer om å forbedre fasilitetene til nivå 3. Se §11.01.
- Levere gode arrangementer i forbindelse med hjemmekamper
- Oppgi ved påmelding følgende roller
 - Lagleder
 - Medlem i ESB diskusjonsforum
 - Scorekeepingansvarlig
 - Dommeransvarlig

Organisatorisk

- Deltakelse på lagledermøte i forbindelse med NSBF-konferansen og generalforsamling
- Må ha gjennomført Antidoping Norges program "Rent Idrettslag"
- Må kunne fremvise et budsjett som viser at klubben har økonomi eller en plan for å finansiere reisekostnaden forbundet med bortekamper
- Kan ikke ha ubetalte regninger eller bøter til NSBF ved påmelding, eller overgå betalingsfrister
- Bruke NIF sine verktøy for medlemsregistrering og lisensbetaling

Baseball for barn (U19)

- Ha et eget barnelag som deltar i offisielt spill i regi av NSBF
- Dersom klubben ikke har et barnelag, skal klubben gjennomføre minst tre aktiviteter med U19 i løpet av året. Aktivitetene skal godkjennes av NSBF

Dømming

- Ha minst seks dommere på Nivå 1 eller høyere
- Ha minst tre dommere på Nivå 2 eller høyere
- Forplikte seg til å stille med to eller flere dommere på halvparten så mange kamper som laget skal spille i grunnsesongen

Scorekeeping

- Ha minst fire sertifiserte scorekeepere
- Forplikte seg til å levere scoresheets av høy kvalitet, inkludert registrering av balls og strikes
- Dersom klubben ikke har det, må en plan for hvordan dette kan oppnås foreligge.

Utover å ikke oppfylle kriteriene, kan en klubb relegeres fra ESB for følgende:

- Disiplinærsanksjoner for usportslig opptreden, eksempelvis slåssing, juks eller doping
- Gitt 3 WO eller DK i løpet av en sesong
- Manglende dommere på kamper hvor laget har dommeransvar
- Manglende kvalitet på scoresheets

- Overskridelse av tidsfrister som definert i turneringsreglementet for ting som scoresheets, dommerrapporter osv
- Gjentatte brudd på andre regler i turneringsreglementet

Kapittel 6 - Seriebestemmelser for Norgesmesterskapet i baseball (NMB)

6.01. Utarbeidelse av norgesmesterskapsoppsett

Norgesmesterskapsoppsettet utarbeides hvert år på grunnlag av forslag fra TUK, og blir godkjent av NSBFs styre og TK. Bestemmelser i § 6.04. skal legges til grunn for forslaget fra TUK.

Serieoppsettet skal være klart som utkast tidnok for å innhente tilbakemeldinger fra klubbene og kunne gjøre justeringer før sesongstart. Datoene for NMB settes i forbindelse med serieoppsett før sesongen.

6.02. Kvalifisering og påmelding

Alle ESB-lag er automatisk kvalifisert til NMB. Lag i andre turneringer kan søke om å få delta i NMB.

Påmelding til NMB for ESB-lag skal skje i form av enhver tid gjeldende og tilgjengelige påmeldingsskjema, og skal være innlevert innen 15. januar i samme år som turneringen.

~~De seks lagene med flest wins i FSB og som kan kvalifisere seg til NMB, vil tre uker før første NMB-kamp bli kontaktet og spurt om de ønsker å delta i NMB. Dersom et lag takker ja innen svarfristen på tre dager, anses dette som bindende påmelding.~~

~~To uker før første kamp i NMB vil kvalifiserte lag få beskjed om at de er kvalifisert, og motta informasjon om hvordan påmeldingsavgiften for NMB skal betales.~~

Lag i ASB og FSB som melder seg på til NMB, men som ikke møter opp, vil ikke ha anledning til å søke om deltakelse i ESB eller NMB påfølgende år. Laget må i tillegg betale dobbel påmeldingsavgift for NMB inneværende år. I særskilte tilfeller der laget påberoper seg Force Majeure, kan frafall av disse sanksjonene vurderes av TD. Lag i ESB som ikke møter opp til NMB gir WO for alle oppsatte kamper (se §13.05), og kan risikere å ikke få delta i ESB påfølgende år.

6.03. Roster og overgangsvinduer

Klubben skal benytte gjeldende roster for årets ESB/ASB/FSB-lag. Klubber som har lag i flere turneringer kan sende inn felles roster for alle sine lag.

6.04. Turneringsformat

Turneringsformat for NMB fastsettes av Turneringskomiteen fra år til år.

Kapittel 7 - Protester

7.01. Klager og protester

En protest er en handling utført av lagleder hvor denne bestrider en dommeravgjørelse tatt på banen og ønsker at TD ser på avgjørelsen. Lagleder må informere dommer før neste pitch om at lagleder ønsker å protestere. Det er kun mulig å protestere på dommerens tolkning av regelen, og ikke judgement calls slik som balls/strikes, safe/out osv. Lagleder må umiddelbart informere dommeren om sin intensjon om å protestere.

Klager sendes til TD av lagleder eller kampens dommeransvarlig innen 48 timer etter kampslutt for ethvert brudd på reglene eller manglende oppfylling av ansvar, det være seg feil på lineup-kort, for få dommere osv.

Generelle klager som gjelder anvendelse av kamp- og konkurransereglement skal rettes skriftlig til TD innen 48 timer etter avgjørelse. Klagen behandles og besvares av TD.

Klager eller protester knyttet til kamper underlagt NSBF, skal rettes skriftlig til ligaens TD innen 48 timer etter ferdigspilt kamp, med kopi til kampens hoveddommer og motstanderlagets lagleder. Klagen sendes via e-post, og en SMS eller telefon etter kampen er ønskelig.

Klagen/protesten skal dokumenteres best mulig, med henvisninger til kamp- og konkurransereglement og eventuelt annet reglement. Etter mottatt klage, har motpart 48 timer til å komme med tilsvarende svar. Etter dette har TD 7 dager på å komme frem til en avgjørelse. TDs avgjørelse er endelig.

Dersom TD ikke klarer å komme med en avgjørelse alene eller i samråd med TK, skal saken oversendes til styret i NSBF for avgjørelse. Det er kun TD som kan sende saken videre til TK/styret. Saker sendes automatisk videre av TD dersom TD er inhabil. Dersom saken oversendes, skal dette kommuniseres til de involverte parter. Ved oversendelse av saken har styret i NSBF 7 dager på å besvare protesten, gjeldende fra oversendelsesdato.

TD avgjør om den protesterte avgjørelsen var feil bruk av reglementet, MEN kampen skal kun omspilles dersom TD mener at feilbruken av reglementet påvirket det klagende lagets mulighet til å vinne kampen.

Avgjørelser på klager eller protester skal kommuniseres til alle lagene i turneringen, og kan ikke overprøves.

7.02. Protest-/klageberettigede tilfeller

1. Bane eller utrustning.
2. Dommeravgjørelser som strider mot reglene. Det er ikke anledning til å protestere dommerens judgement calls, som dømming av safe, out, strike, ball osv.
3. Ikke-kvalifisert spillers deltagelse i offisiell kamp.

For disse protester gjelder følgende:

- Protest mot banen/utrustning kan ikke tas opp til prøving, hvis ikke protesten har blitt fremført til dommeren før kampstart. Det er opp til dommeren å protokollføre fremført protest.
- Protest mot dommeravgjørelse. Hvis en klubb mener at en dommeravgjørelse strider mot reglene, har klubben rett til å protestere. For at protesten skal være gyldig, må lagleder

meddele til hoveddommer før neste pitch at han/hun eventuelt kommer til å protestere mot spillet.

- Protest kan ikke gis mot dommeravgjørelser angående safe/out, foul/fair, ball/strike eller lignende, hvis ikke en åpenbar feiltolking av reglene har skjedd.
- Protest mot ugyldig spillers deltagelse i offisiell kamp, kan tas opp av TD hvis den blir sendt inn i løpet av 48 timer.

7.03. Rutiner

Dersom et lag ønsker å protestere på en kamp, skal protesten sendes til TD, med kopi til kampens hoveddommer og motstanderlagets lagleder innen 48 timer etter ferdigspilt kamp.

Protesten skal dokumenteres best mulig, med henvisninger til turneringsreglement og eventuelt annet reglement.

Etter at protesten er mottatt av TD, gis motstanderlaget 48 timer til å komme med tilsvaer.

Etter dette har TD 7 dager på å komme frem til en avgjørelse.

Dersom TD ikke klarer å komme med en avgjørelse på egen hånd, kan han/hun eskalere avgjørelsen til NSBFs styre. Eskaleringen skal også kommuniseres til klubbene.

Ved eskalering har NSBFs styre 7 dager på å besvare protesten fra eskaleringsdato.

Tilsvaer til protesten skal kommuniseres til alle lagene i ligaen, og er ikke overprøvbar.

7.04. Protest i forbindelse med finalekamper

For protester i forbindelse med en finalekamp gjelder følgende prosess i tillegg til §7.03:

1. Gjelder protesten en dommeravgjørelse må det protesteres til dommer før neste pitch.
2. Klubben har 10 minutter til å protestere til TD/TDs representant.
3. TD/TDs representant tar en avgjørelse på protesten før kampen fortsetter.

Kapittel 8 - Dømming

8.01. Utdanning og sertifisering av dommere

TK er ansvarlig for utdanning, sertifisering og oppfølging av dommere. Dommere klassifiseres i fire nivåer: Usertifisert dommer, Klubbdommer, distriktsdommer og forbundsdommer.

TK har mandat til å avgjøre hvilket nivå en dommer hører til på. En dommer som har oppnådd nivå 2, klubbdommer, kan ikke miste denne sertifiseringen.

Dersom en ny dommer i Norge har erfaring fra dømming i utlandet, skal TK evaluere det initielle dommernivået. Dokumentasjon på dømming og eventuelle sertifiseringer i utlandet må foreligge.

Før hver sesong anbefales hver klubb å utdanne nye dommere og protokollførere blant sine medlemmer. Klubben kan kontakte NSBF med forespørsel om gjennomføring av kurs.

Nivå 1 – Usertifisert dommer: Alle NSBF-medlemmer kan i utgangspunktet dømme kamper på basene. I utgangspunktet skal ikke nivå 1-dommere ha plateansvar.

Nivå 2 – Klubbdommer: For å bli klubbdommer må man gjennomføre introduksjonskurs til dømming.

Nivå 3 – Distriktsdommer: For å bli distriktsdommer må man ha dømt seks kamper og gjennomført platedommerkurs og basedommerkurs. Må ha dømt minst to kamper i løpet av de to siste årene.

Nivå 4 – Forbundsdommer: For å bli forbundsdommer må dommeren ha dømt minst ti kamper som distriktsdommer og gjennomført et av CEBs dommerkurs, Jim Evans-dommerkurs eller et kurs av tilsvarende omfang. TK godkjenner kursene. Må ha dømt minst seks kamper i løpet av de to siste årene.

8.02. Forvaltning av dommerliste

TK forvalter en liste over alle sertifiserte dommere og deres dommernivå. Listen er tilgjengelig på forespørsel.

8.03. Dommergodtgjørelse

NSBF betaler dommergodtgjørelse for dømming av turneringskamper. For andre offisielle kamper har arrangøren anledning til å søke om at NSBF betaler dommergodtgjørelse.

Utbetaling skal skje etter sesongens avslutning i september. Offisiell dommerrapport må leveres før utbetaling kan finne sted.

For å dømme offisiell kamp har dommer rett til godtgjørelse i henhold til Tabell 1 - Dommergodtgjørelser

Nivå 1 – Usertifisert	100,-	100,-
Nivå 2 – Klubbdommer	250,-	200,-
Nivå 3 – Distriktsdommer	400,-	350,-
Nivå 4 – Forbundsdommer	500,-	450,-

8.04. Dommeransvarlig klubb

I turneringsoppsettet er det oppgitt hvilken klubb som har dommeransvar for hver kamp. Dommeransvar innebærer at oppgitt klubb skal sørge for at det er to dommere (en platedommer og en basedommer) som dømmer gjeldende kamp. Det er ikke krav til at dommerne er fra den klubben som har ansvaret.

Klubben med dommeransvar skal melde fra til TD hvem som skal dømme kampen så fort det er avklart, og senest sju dager før oppsatt kampdato.

Dersom det ikke er to dommere på banen ved kampstart, kan dommeransvarlig klubb ilegges straffeavgift ihht §13.08.

8.05. Innlevering av dommerrapport

Platedommer i kampen skal levere ferdig utfylt dommerrapport til TD innen 48 timer etter at kampen er ferdigspilt. Ved manglende innlevering mister dommeren sin rett til godtgjørelse.

Dommerrapporten skal følge enhver tid gjeldende mal fra NSBF.

Kapittel 9 - Protokollføring

9.01. Klubbens ansvar for protokollføring (scorekeeping)

I alle NSBF-turneringer har hvert lag ansvaret for at protokollføring blir gjennomført for halv-inningene de selv er i angrep. Lagene har da tre valg:

1. Føre protokoll for sitt lag
2. Før kampen bli enige om å føre protokoll for begge lag
3. Sørge for at en uavhengig protokollfører fører for ett eller begge lag

Hvert lag har ansvar for å sende inn sin protokoll (bilde eller scannet) til TD innen 24 timer etter kampstart. I ESB og NMB har TD ved forsinkelse rett til å ilegge et straffegebyr ihht §13.03. Dersom protokoll ikke er sendt inn innen 7 dager etter endt kamp vil laget bli diskvalifisert fra kampen (§3.06.02).

Hvert lag har ansvar for at protokollene er ført med tilstrekkelig kvalitet i henhold til enhver tid gjeldende krav fra NSBF. NSBF kan sende nyeste krav ved forespørsel.

Følgende informasjon må alltid være med på protokollarket:

1. Lagnavn
2. Kampnummer
3. Dato
4. Utfylte poengfelt øverst på protokollarket
5. Balls og strikes
6. Batting-rubrikk (hits, runs, plays, outs)

9.02. Ansvar for Lineup-kort

I NSBF-turneringer har hvert lag ansvar for å fylle ut sitt eget lineup-kort og levere det til dommeren ved platemøtet før kampen.

Følgende informasjon må alltid være med på lineup-kort:

1. Kampnummer
2. Dato
3. Lagnavn
4. Etternavn, fornavn, draktnummer og posisjon for alle spillere og innbyttere i den aktuelle kampen

5. Lagleders navn og signatur
6. Lånespillere og utenlandske spillere må markeres med henholdsvis *L og *U ved spillernavnet

Det er hoveddommerens ansvar å laste opp lineup-kortene ved innlevering av dommerrapport.

9.03. Utdanning og sertifisering av protokollførere

TK er ansvarlig for utdanning, sertifisering og oppfølging av protokollførere. Protokollførere klassifiseres i fire nivåer: Usertifisert, sertifisert, online manager og forbundsprotokollfører.

Før hver sesong anbefales hver klubb å utdanne nye protokollførere blant sine medlemmer. Klubben kan kontakte NSBF med forespørsel om gjennomføring av kurs.

Nivå 1 - Usertifisert: Dette nivået består av alle som fører protokoll for sitt og/eller motstanderlaget og ikke har formell sertifisering fra TK.

Nivå 2 – Sertifisert protokollfører: For å bli sertifisert som protokollfører må en fullføre NSBFs scorekeeperkurs. Med denne sertifiseringen kan man opptre som uavhengig scorekeeper i alle offisielle kamper.

Nivå 3 – Online Manager: For å bli Online Manager må man bestå et opplæringskurs i verktøyet NSBF bruker for å publisere kampdata og statistikk.

Nivå 4 – Forbundsprotokollfører: For å bli sertifisert som forbundsprotokollfører, må man bestå CEBs scorekeeperkurs. TK kan godkjenne eventuelle andre kurs som tilsvarer dette.

9.04. Publisering av statistikk

NSBFs administrasjon er ansvarlig for at statistikk publiseres og lenkes fra forbundets hjemmeside. Protokoll og statistikk skal være tilgjengelig innen syv døgn etter korrekt utfylte protokollark er mottatt.

Kapittel 10 - Dopingbestemmelser

10.01. Allment

NSBF skal aktivt arbeide for en dopingfri idrett. For Norges Soft- og Baseballforbund gjelder WADA-koden og Norges Idrettsforbunds dopingbestemmelser (NIFs lov kapittel 12), og alle NSBF sine klubber, medlemmer, aktive og støtteapparat er underlagt disse, i tillegg til NSBF sin Antidopingpolicy, enten ved medlemskap i norsk idrett eller særskilt avtale.

10.02. Dopingkontroll

Dopingkontroll vil bli gjennomført av Antidoping Norge og alle idrettsutøvere i NSBF må følge deres retningslinjer for kontrollen.

10.03. Dispensasjon

Dispensasjon fra dopingreglene kan søkes hos Antidoping Norge, i henhold til «regler for medisinsk fritak» som godkjent av styret i Antidoping Norge 9. desember 2014 med ikrafttredelse 1. januar 2015.

10.04. Dopingkontrakt

Alle spillere er selv ansvarlig for å følge og sette seg inn i de til enhver tid gjeldende antidopingbestemmelser for norsk idrett. I tillegg forutsettes det at spillere, trenere og ledere som skal representere NSBF skriver under på en kontrakt hvor de forplikter seg til ikke benytte midler og metoder i strid med de til enhver tid gjeldende dopingbestemmelser, fastsatt av World Anti-Doping Agency (WADA).

10.05. Konsekvenser

Spillere som bryter dopingbestemmelsene blir straffet i henhold til NIFs lover.

Kapittel 11 - Anlegg

11.01. Klassifisering av baner

Baner i Norge klassifiseres i fem nivåer i henhold til Tabell 2 - NSBF Baneklassifisering:

Banen har ingen permanente baseball eller softball kjennetegn (slik som mound eller backstop). Banen er enten et åpent område eller et rekreasjonsområde som deles med andre idretter (slik som en fotballbane). Underlaget er kun gress eller kun grus. Banen får kun grunnleggende vedlikehold.
Banen har grunnleggende baseball og softball kjennetegn, inkludert mound (eller bærbar mound) og en permanent struktur som fungerer som backstop. Underlaget kan bestå av noen grusområder som er skåret ut rundt home plate og/eller basene. Banen kan motta begrenset vedlikehold som er spesifikk for baseball og eller softball. Banen har toalettfasiliteter i nærheten.
Banen har grunnleggende baseball kjennetegn (mound og utviklet backstop), tribuner bak beskyttelse eller en enkel dugout for spillere. Banen er inngjerdet under kamper av minst et midlertidlig outfield gjerde. Banens underlag inkluderer grus rundt home plate og basene. Det er jevnlig vedlikehold og det er generell kunnskap om baseball og softball spesifikt vedlikehold. alt over, og i tillegg en mound, outfield-gjerde og dugouts.
Banen er kun for baseball og eller softball. Alle vanlige kjennetegn er tilstede inkludert mound, backstop, dugouts, bullpen mounds, grus rundt plate og baser eller muligens grus og gress infield. Permanent eller semipermanent gjerde rundt hele banen. Underlaget er enten grus/gress infield eller bare grus rundt baser og homeplate. Banen har flyttbare beskyttelses skjermer og kan være tilskuerplasser. Banen får baseball/softball spesifikt vedlikehold.
Banen er en komplett baseball/softball-fasilitet. Banen har lyskastere, scoreboard, kvalitetsunderlag, profesjonelt vedlikehold, batting cages, beskyttelses skjermer, alt ovenfor, permanent gjerde, infrastruktur for servering til tilskuere, sitteplasser for 300-1500 personer.

Fasiliteten har alt. Minimum 3500 sitteplasser, pro-vedlikehold (in house), stadion er bemannet, billett fasiliteter, media fasiliteter, klubbhus i stadion, permanent offentlig call system, samt alt som er inkludert i grad 5 og lavere.

11.02. Godkjente baner for ESB og NMB

For å brukes i ESB eller NM skal banen være minimum nivå 3.

11.03. Godkjente baner for ASB

For å brukes i ASB skal banen minimum være flat, ha riktige avstander mellom basene og pitcher's mound samt en backstop.

11.04. Ikke-godkjente baner

Baner med underlag som ikke er gress, kunstgress eller grus, eller baner som har egenskaper som medfører fare for spillere eller tilskuere er ikke godkjente for aktivitet.

11.05. Prosess for godkjenning av baner

Ved påmelding til turneringer skal klubbene vedlegge en beskrivelse av den banen de skal bruke som hjemmebane i turneringen.

Ved søknad om arrangøransvar for en turnering eller deler av NSBF-arrangert turnering skal det vedlegges en beskrivelse av banen(e) som skal brukes.

Anleggskomiteen avgjør om banen blir godkjent.

11.06. Dispensasjon

Anleggskomiteen kan gi dispensasjon fra kravene om godkjent bane. Dersom dispensasjon gis på grunnlag av at det ikke eksisterer en tilstrekkelig bane i rimelig geografisk nærhet, skal klubben som får dispensasjon fremlegge en plan for hvordan en tilstrekkelig bane kan realiseres.

11.07. Fordeling av tid før kampstart

Hvert lag skal ha 15 min til oppvarming på banen før hver kamp. Hensyn til overholdelse av tidsskjema har forrang. For bortelaget starter oppvarmingstiden 40 min før kampstart. Hjemmelaget har oppvarmingen sin 25 min før kampstart.

Kapittel 12 - Internasjonale kamper og turneringer

12.01. Sanksjonering

Turneringer eller internasjonale kamper som arrangeres av klubb eller enkeltperson skal godkjennes av NSBF. Skriftlig søknad skal være hos NSBF innen tretti (30) dager før arrangementet starter. Dersom dette ikke gjøres, har NSBF ikke arrangementsansvar og arrangerende klubb står selv ansvarlig.

12.02. Sanksjonering av internasjonale kamper

Før gjennomføring av internasjonale privatkamper mellom klubber, trengs godkjenning fra NSBF/TK, som skal underrette de andre lands forbund om godkjenning.

12.03. Begrensning for internasjonale kamper

Det er ikke tillatt, uten NSBF sin skriftlige tillatelse, å spille kamp(er) mot klubber hørende til landsforbund som ikke er tilsluttet:

- WBSC/CEB i baseball
- WBSC/ESF i softball

Uten skriftlig tillatelse har NSBF ikke arrangementsansvar og arrangerende klubb står selv ansvarlig.

12.04. Europeiske cuper i baseball

CEB arrangerer hvert år cup mellom klubb lag i Europa. Vinneren av ESB har rett til å delta i CEB European Cup. Dersom vinneren av ESB ikke ønsker å benytte plassen, tilfaller plassen vinneren av NMB. Deretter vekselvis de neste plasseringene i henholdsvis ESB og NMB.

Siste påmelding for aktuelle lag er 31. oktober.

Påmeldingen skal leveres skriftlig til NSBF.

Kapittel 13 - Økonomiske bestemmelser

13.01. Kontingent og serieavgifter

Alle klubber i NSBF skal betale en medlemskontingent. Denne kontingenten går til å dekke en andel av administrative kostnader knyttet til å ha medlemsklubber.

Alle lag som deltar i NSBF-turneringer skal også betale serieavgift for den gjeldende serien. Avgiften går til å dekke en andel av administrative kostnader knyttet til å arrangere turneringen.

Klubber som ikke har hatt lag i organisert seriespill de tre foregående sesongene slipper serieavgift det første året.

NSBF-kontingent for klubber uten lag i organisert seriespill NOK 500,-

NBSF-kontingent for klubber med lag i organisert seriespill NOK 2 500,-

Serieavgift for Eliteserielag (inkluderer spill i ESB og NMB) NOK 3 500,-

Serieavgift for Aspirantserielag (inkluderer ikke spill i NMB) NOK 2000,-

Serieavgift for Forbundsserielag (inkluderer ikke spill i NMB) NOK 1 000,-

NMB-avgift for ASB- og FSB-lag NOK 500,-

Serieavgift for Little League

NOK 0,-

Kontingenter faktureres klubbene direkte.

Serieavgifter skal betales i forbindelse med påmelding til den aktuelle turneringen.

13.02. Lisensavgift

Alle spillere som deltar i organisert spill i NSBF må betale lisens. En spiller skal kun betale én lisens, uavhengig av antall turneringer. Lisensen inneholder en idrettsforsikring fra If forsikring, og valg av dekningsgrad avgjør lisensavgiften. Merk at lisensen skal betales uavhengig av om spilleren tidligere er dekket gjennom en annen forsikring.

Grunnlisens: NOK 250,-

Utvidet lisens: NOK 400,-

Lisensen betales i henhold til enhver tids tilgjengelige retningslinjer på NSBFs nettside.

13.03. Straffeavgift ved forsinket innlevering av protokoll

Protokoll må leveres til TD innen 24 timer fra kampstart. Ved forsinket innlevering av protokoll, blir ESB- og NMB-lag ilagt straffeavgift på 500,- som øker med 100,- per døgn's forsinkelse utover fristen. ASB-lag ilegges straffeavgift på 100 kr.

13.04. Straffeavgift ved brudd på regel 3.10 (uniform)

Dersom en spiller deltar i kamp uten lik uniform eller benytter samme draktnummer som en annen spiller i samme kamp, blir ESB-lag ilagt en straffeavgift på 200,- per spiller med feil uniform per kamp. Avgiften er på 100,- for ASB-lag.

13.05. Straffeavgift ved walk-over

ESB-lag som gir WO grunnet mangel på oppmøte må betale 2500,- per kamp til NSBF, som utbetales til motstanderlaget. Laget som gir WO må også dekke forbundets dommerkostnader i forbindelse med kampen(e). ASB-lag må betale 500,- per kamp til NSBF.

13.06. Straffeavgift ved feilaktig spillerovergang

Ved feilaktig spillerovergang (som definert i §2.11) blir spillerens nye klubb ilagt en straffeavgift på 500,-.

13.07. Straffeavgift ved utilstrekkelig antall dommere eller protokollførere

Dersom et ESB-lag ikke oppfylder kravene til antall dommere og scorekeepere som beskrevet i §5.01, ilegges klubben en straffeavgift på 1000,- per år inntil kravet er oppfylt. Merk at laget også kan relegeres fra ESB hvis det ikke oppfylder forpliktelsene.

13.08. Straffeavgift ved manglende dommere til kamp

Dersom det ikke er to dommere på banen ved kampstart, kan dommeransvarlig klubb ilegges straffeavgift etter følgende satser:

- 1 dommer: 1000,- for ESB
- Ingen dommere: 5000,- for ESB, 1000 for ASB

13.09. Reaksjon ved manglende innbetaling fra klubben

Klubb som ikke betaler bot eller lignende innen fastsatt eller rimelig tid kan bli flyttet ned til lavere turnering eller utelukkes fra serien. Det kan også opprettes inkassosak.

13.10. Reisestøtte

Reisestøtte kan tildeles ved søknad etter enhver tids gjeldende retningslinjer på NSBFs nettsider knyttet til den aktuelle turneringen.