

01 GTB - Generelle turneringsbestemmelser

Revisjon: 1 – Publisert

Gjelder fra dato: 21/03/25

Revisjon	Dato	Beskrivelse	Godkjent TK	Godkjent TD	Gjelder fra dato
1	21/03	Publisert	X	X	21/03
2	19/08	Revisjoner §3.10, vedlikehold	X	X	19/08

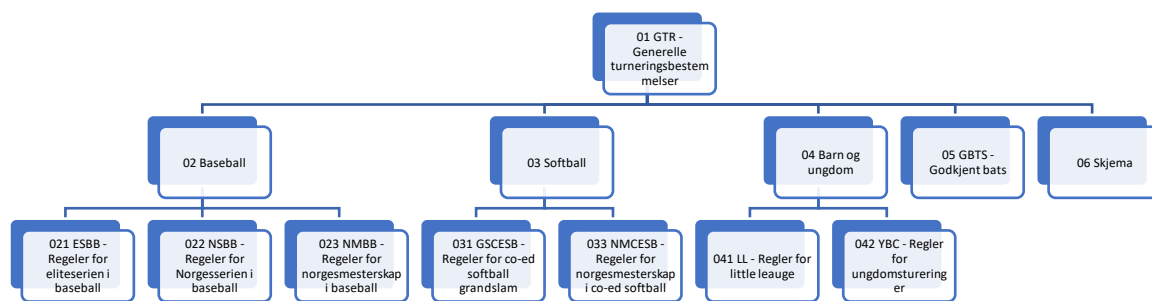
1.	Kapittel - Revisjoner	6
	3.02. Lisenskrav for seriespill	6
	3.10. Utvisning og utestengelse	6
2.	Kapittel - Generelle bestemmelser	8
	2.01. Om turneringsreglementet	8
	2.02. Organisasjon og valgbarhet	8
	2.03. Forslag til forandringer i turneringsreglementet	8
	2.04. Dispensasjon	9
	2.05. Regelbøker	9
	2.06. Økonomisk ansvar	9
	2.07. Spillers risiko	9
	2.08. Straff- og disiplinærbestemmelser, jamfør Idrettens Sanksjonsregelverk	9
	2.09. Straff, NIFs lover §11-3 mv.	10
	2.10. Disiplinærforføyning og sanksjoner	10
	2.11. Tolkning	10
3.	Kapittel- Spillerbestemmelser	10
	3.01. Aldersgruppering av spillere	10
	3.02. Lisenskrav for seriespill	10
	3.03. Registrering av spillere og oppfølging av roster	11
	3.04. Utenlandsk spiller	11
	3.05. Overganger mellom norske klubber	11
	3.06. Overganger mellom en norsk og en internasjonal klubb.....	11
	3.07. Allmenne overgangsbestemmelser	12
	3.08. Dispensasjonsgrunner for overgang mellom norske klubber	12
	3.09. Dispensasjonssøknad i overgangssaker	12
	3.10. Utvisning og utestengelse	13
	3.11. Utvist trener eller lagleder	14
	3.12. Utestengelse i én kamp	14
	3.13. Utestengelse mer enn én kamp	14
	3.14. Utestengelse i privatkamp	14
	3.15. Utestengelse i turneringskamp	14
	3.16. Utvisning i turneringer/privatkamper i utlandet	15
4.	Kapittel - Kampbestemmelser	15

4.01. Definisjoner.....	15
4.02. Kampballer.....	15
4.03. Arrangørs ansvar.....	15
5. Kapittel - Protester.....	16
5.01. Klager og protester.....	16
5.02. Protest-/klageberettigede tilfeller.....	16
5.03. Rutiner.....	17
5.04. Protest i forbindelse med finalekamper.....	17
6. Kapittel - Dømming.....	17
6.01. Utdanning og sertifisering av dommere.....	17
6.02. Forvaltning av dommerliste.....	18
6.03. Dommergodtgjørelse.....	18
6.04. Dommeransvarlig klubb.....	19
6.05. Innlevering av dommerrapport.....	19
7. Kapittel - Protokollføring.....	19
7.01. Utdanning og sertifisering av protokollførere.....	19
7.02. Publisering av statistikk.....	19
8. Kapittel - Dopingbestemmelser.....	20
8.01. Allment.....	20
8.02. Dopingkontroll.....	20
8.03. Dispensasjon.....	20
8.04. Dopingkontrakt.....	20
8.05. Konsekvenser.....	20
9. Kapittel - Anlegg.....	20
9.01. Klassifisering av baner.....	20
9.02. Godkjente baner for ESB og NMB.....	22
9.03. Godkjente baner for NSB.....	22
9.04. Ikke-godkjente baner.....	22
9.05. Prosess for godkjenning av baner.....	22
9.06. Dispensasjon.....	22
9.07. Fordeling av tid før kampstart.....	22
10. Kapittel - Internasjonale kamper og turneringer.....	22
10.01. Sanksjonering.....	22

10.02. Sanksjonering av internasjonale kamper	23
10.03. Begrensning for internasjonale kamper	23
11. Kapittel - Økonomiske bestemmelser	23
11.01. Kontingent og serieavgifter	23
11.02. Lisensavgift.....	23

Om dette dokumentet

Dette dokumentet beskriver generelle regler som gjelder for alle konkurranser og turneringer i regi av Norges Soft-, og Baseballforbund (heretter NSBF). For konkurranse spesifikke regler gjelder egen dokument. Dette er organisert slik



1. Kapittel- Revisjoner

3.02. Lisenskrav for seriespill

Spiller/trener må ha løst NSBF-lisens for å delta i offisielle kamper. Lisens skal betales inn etter krav og retningslinjer til enhver tid fremlagt av NSBF. Lisensåret og spilleåret sammenfaller med kalenderåret, 1. januar til 31. desember. Spiller/trener sine lisenser gjelder fra den dato som er notert på lisensen. Klubben er ansvarlig for at spiller/trener løser inn lisens etter de gjeldende regler. Spiller/trener skal på spørsmål kunne vise gyldig legitimasjon. Legitimasjon sammen med bekreftelse fra TD i rosterverktøyet gjelder som godkjenning.

Det er treners ansvar å påse at alle spillere som oppføres på lineup-kort er registrert i rosterverktøyet og har betalt lisens minst 24 timer før kampstart.

Bruk av en ikke-lisensiert spiller i henhold til disse reglene gir en bot på 1000,- per ulovlig spiller og per spill.

3.10. Utvisning og utestengelse

Utvisning av spiller/trener/lagleder kan skje om dommeren finner det nødvendig, og i tråd med gjeldende bestemmelser og regler. Lag kan kun ha én lagleder, og det er kun lagleder som kan snakke med dommer, med unntak av å be om "time".

Dommeren skal direkte gi spiller, trener eller lagleder beskjed, og avgjørelsen skal nedfelles i dommerrapporten. Dommeren skal rapportere hendelsen til TD innen 24 timer etter kamp.

En utvisning skal medføre disiplinære sanksjoner. Hvis forseelse medfører én eller flere kampers utestengelse i henhold til NSBFs retningslinjer, kan utelukket spiller/lagleder ikke delta i andre konkurranser før soning har funnet sted.

Utestengelse av spiller/lagleder:

- Utvisning av spiller/trener/lagleder kan skje dersom dommer finner det nødvendig i henhold til gjeldende bestemmelser og regler. TK og TD behandler hvert enkelt tilfelle, og kan vedta disiplinær sanksjon som bot og/eller utestengelse i tråd med matrisen for disiplinære sanksjoner.
- I privatkamp eller offisiell kamp (§3.01) hvor spiller/trener/lagleder er blitt utvist skal dommer sende dommerrapport til TD. Etter at TD har mottatt dommerrapport hvor utvist spiller/trener/lagleder har begått en forseelse som etter NSBFs retningslinjer innebærer utestengelse i offisiell(e) kamp(er), skal det vedtas sanksjoner som TD finner passende, og underrette spiller/trener/lagleder og klubbleder for den klubb som spiller/trener/lagleder er medlem av. Utestengelsen trer først i kraft når underretning foreligger.
- Dersom sanksjonen inkluderer bot, skal skyldig person betale beløpet innen 5 dager etter at vedkommende er underrettet. Er ikke beløpet innbetalt innen 5 dager, resulterer det i at skyldig person utelukkes fra deltagelse i enhver kamp og fra å sitte på spillerbenken under enhver kamp, inntil boten er betalt.

- Utestengelse kan ikke sones i avbrutt kamp eller ikke gjennomført kamp.
- En ferdigspilt kamp som blir annullert, er å anse som fullverdig med hensyn til en spiller/trener/lagleders soning i den annullerte kampen.
- Spiller/trener/lagleder må sone utestengelse selv om spiller/trener/lagleder melder overgang/ lånes ut til annen klubb.
- Spiller, trener eller lagleder som er utelukket/bortvist eller ilagt karantene, kan ikke oppholde seg i spillebanens nærområde eller innbytterbenken i den perioden sanksjonen gjelder for.
- Utestengelser overføres til neste sesong.

Når særlige forhold tilsier det, kan overordnet myndighet tidsbegrense utestengelsen.

Dersom utvist spillers handling ble fremkalt ved en provokasjon fra motspiller, bør det vurderes om dette skal medføre en mildere sanksjon enn det som ellers følger av disse retningslinjene.

2. Kapittel- Generelle bestemmelser

2.01. Om turneringsreglementet

Dette dokumentet beskriver regler som er gjeldende for gjennomføring av turneringsspill i regi av NSBF og av klubber tilknyttet NSBF.

Dokumentet er utarbeidet av, og skal vedlikeholdes av Teknisk Komité (TK). Dokumentet skal revideres årlig etter årsavslutningsmøte og lagledermøte.

Styret i NSBF står fritt til å gjøre endringer i dokumentet, men ved større endringer skal det sendes ut på høring til klubber som deltar i turneringer, samt Teknisk Komité og Turneringskomité forinns spill.

Endringer vil tre i kraft ved neste års turneringer. Det er TK som forvalter innholdet i dokumentet og skal kontaktes ved spørsmål.

2.02. Organisasjon og valgbarhet

- **Styret i NSBF** skal velges av generalforsamlingen som avholdes i løpet av årets fire første måneder. President og visepresident velges for to år av gangen. President og visepresident velges i ulike år. Styremedlemmene og vararepresentantene velges for ett år av gangen. Styret i NSBF følger ellers regler som er vedtatt av Norges Idrettsforbund (NIF).
- **Teknisk komité (TK)** er en komité oppnevnt av NSBF sitt styre. TK har ansvar for vedlikehold og oppfølging av turneringsreglementet, dømming og scorekeeping.
- **Turneringskomiteen (TUK)** er en komité oppnevnt av NSBF sitt styre. Det finnes en turneringskomitee for hver turnering. Turneringskomiteen består av en representant for hver klubb som deltar i gjeldene turnering.
- **Teknisk Direktør (TD)** er en rolle som tilsettes til hver turnering/divisjon/gruppe. TD er ansvarlig for fortløpende kontroll og oppfølging av turneringen/divisjonen/gruppen. Ved fravær av TD er TK ansvarlig for oppgavene. TD er ansvarlig for å planlegge kampoppsett i turneringer.
- **NSBF Administrasjon** er en generell betegnelse på administrative funksjoner levert av NSBF. Dette innebærer blant annet protokolloppfølging og -tilgjengeliggjøring samt generalsekretærens oppgaver.

2.03. Forslag til forandringer i turneringsreglementet

Alle klubber som er medlemmer av NSBF kan fremme forslag til forandringer i turneringsreglementet. Dette skal skje ved skriftlig henvendelse til TUK for gjeldene turnering. TUK godkjenner forslaget til regelendringen ved stemmeavgivning (enkelt flertall bestemmer, uavgjort medfører ikke godkjent regelendring). TUK sender da regelendring til TD som presenterer endringsforslaget til TK. TK finskriver regelteksten og implementerer endringen i turneringsreglementet. Dersom TK finner at regelendringen er i konflikt med andre regler eller ikke er til sportenes beste, kan de avslå endringen. TK kan også endre regler på egen oppfordring. Styret i NSBF kan også be TK om regelendringer dersom det ansees viktig fra et strategisk hold.

2.04. Dispensasjon

Dispensasjon fra reglementet kan bevilges ved skriftlig søknad. Søknaden må være mottatt av TD eller TK (se under) minst 14 dager før dispensasjonen trer i kraft. Dispensasjon vil kun gis i spesielle tilfeller. TD skal besvare søknaden innen syv (7) dager etter søknaden er mottatt. Ved dispensasjon fra reglementet i forbindelse med gjennomføring av turneringsspill skal søknaden fremmes til TD.

Ved generell dispensasjon fra reglementet skal søknaden fremmes til TK.

Avgjørelsen kan ankes til NSBF-styret som siste ledd. Anke eller krav om prøving skal leveres NSBF skriftlig, senest syv (7) dager etter at TDs beslutning har blitt meddelt den berørte part. Anken behandles i neste ordinære styremøte. Ved behov for ekstraordinær behandling utenom normale styremøter skal dette begrunnes i anken.

2.05. Regelbøker

Alle kamper som er arrangert eller sanksjonert av NSBF skal spilles i henhold til turneringsreglementet. For regler ikke dekket av turneringsreglementet gjelder:

- For baseball: *WBSC Europe Competition Rules* og *The Official Baseball Rules (OBR)*, godkjent av *The Official Playing Rules Committee* fra foregående år. Ved motstridninger mellom regelverkene er hierarkiet 1) NSBF, 2) WBSC Europe, 3) OBR
- For softball: ISF sin regelbok fra foregående år

2.06. Økonomisk ansvar

Deltakende klubber og lag er selv økonomisk ansvarlig for omkostninger, og deltar på egen økonomisk risiko.

2.07. Spillers risiko

Spillere deltar på egen risiko på treninger og kamper. NSBF er ikke ansvarlig for skader eller økonomiske konsekvenser for enkeltspillere. Spillerne har selv ansvaret for å tegne de nødvendige lisenser i forbindelse med disse arrangementene (§ 3.02).

2.08. Straff- og disiplinærbestemmelser, jamfør Idrettens Sanksjonsregelverk

Spillere og/eller klubber tilknyttet NSBF kan ilegges disiplinærforføyninger for brudd på idrettens regelverk, vedtak, alminnelig god oppførsel eller sanksjon etter NSBF sine kamp- og konkurranseregler.

Brudd på NIF sine [Barneidrettsbestemmelser](#) og/eller NSBF sine egne regler etter barneidrettsbestemmelsene pkt. 5, kan medføre bøter til idrettslag og utøver, samt tap utøvers rett til å delta i konkurranser, i samsvar med NIFs lov § 11-2. Ved gjentatte eller alvorlige brudd på bestemmelsene, anmeldes saken til NIFs domsutvalg

Dersom deltaker i støtteapparat (trener, lagleder, medisinsk personell) ikke er medlem av idrettslag tilsluttet NIF, plikter organisasjonsledd å inngå avtale med slike personer som sikrer at vedkommende vil akseptere bestemmelsene i dette kapittel som gjeldende for seg. Varsel eller mistanke om brudd på bestemmelsene etter denne paragraf, kan gjøres gjennom NSBF sine [varslingskanaler](#).

2.09. Straff, NIFs lover §11-3 mv.

Alle straffesaker behandles av NIFs domsutvalg og appellutvalg, etter oversendelse fra styret i NSBF. TD, alene eller i samråd med TK, forbereder og innstiller saker for behandling i styret. Styret i NSBF kan beslutte å åpne sak uten innstilling fra underliggende organisasjonsledd.

2.10. Disiplinærforføyning og sanksjoner

TD, alene eller i samråd med TK, har myndighet til å beslutte disiplinærforføyninger for brudd på idrettens regelverk, vedtak og alminnelig god oppførsel i henhold til [NIF sine lover § 11-1](#), eller sanksjoner etter NSBFs kamp- og konkurranseregler, i henhold til [NIF sine lover § 11-2](#). Alminnelige disiplinærforføyninger og sanksjoner må undergå forsvarlig saksbehandling, hensett til forseelsens art og alvorlighet, graden av skyld og reaksjonens strenghet.

2.11. Tolkning

Alle spørsmål vedrørende tolkning av dette kamp- og konkurransereglement avgjøres av TK.

3. Kapittel- Spillerbestemmelser

3.01. Aldersgruppering av spillere

- Fra det år man fyller 6 t.o.m. det år man fyller 12 er man U12-spiller.
- Fra man fyller 13 t.o.m. det år man fyller 16 er man U16-spiller.
- Fra man fyller 17 t.o.m. det år man fyller 23 er man U23-spiller.
- Fra det år man fyller 22 er man seniorspiller.
- U16-spillere og eldre kan delta i seniorspill.

3.02. Lisenskrav for seriespill

Spiller/trener må ha løst NSBF-lisens for å delta i offisielle kamper. Lisens skal betales inn etter krav og retningslinjer til enhver tid fremlagt av NSBF. Lisensåret og spilleåret sammenfaller med kalenderåret, 1. januar til 31. desember. Spiller/trener sine lisenser gjelder fra den dato som er notert på lisensen. Klubben er ansvarlig for at spiller/trener løser inn lisens etter de gjeldende regler. Spiller/trener skal på spørsmål kunne vise gyldig legitimasjon. Legitimasjon sammen med bekreftelse fra TD i rosterverktøyet gjelder som godkjenning.

Det er treners ansvar å påse at alle spillere som oppføres på lineup-kort er registrert i rosterverktøyet og har betalt lisens minst 24 timer før kampstart.

Bruk av en ikke-lisensiert spiller i henhold til disse reglene gir en bot på 1000,- per ulovlig spiller og per spill.

3.03. Registrering av spillere og oppfølging av roster

Ved påmelding til seriespill skal preliminær roster med minst 12 spillere sendes forbundet. Rostere oppdateres av klubbene i henhold til NSBFs retningslinjer.

Klubben skal holde separate rosters for hver turnering og hvert lag klubben deltar med.

Spillere kan søke TD om overgang når som helst i løpet av året, men overgangen kan kun finne sted utenom sesongen eller i juli måned.

3.04. Utenlandsk spiller

Med "utenlandsk spiller" menes en spiller som ikke oppfyller minst ett av følgende krav:

1. Har norsk statsborgerskap
2. Har statsborgerskap fra et EU/EØS-land
3. Kan dokumentere bosted i Norge i 1 år
4. Har permanent oppholdstillatelse i Norge

En utenlandsk spiller kan representere en norsk klubb i offisiell kamp dersom følgende vilkår er oppfylt:

- Den utenlandske spilleren må ha vært i landet i minimum 14 dager. Registrering av utenlandsk spiller skjer til TD. Registreringsskjema, kopi av passet og innreisedato skal leveres.
- Utenlandsk statsborger som representerer gjestende ikke-norsk lag, kan ikke representere en norsk klubb samme år.

3.05. Overganger mellom norske klubber

Spiller/trener som ønsker å skifte klubb kan:

1. Melde overgang utenom sesongen.
2. Melde overgang i registreringsperioden.
3. Søke dispensasjon for overgang under annen tid, hvis noen av grunnene i §3.06 er gjeldende.

3.06. Overganger mellom en norsk og en internasjonal klubb

Norske spillere som ønsker å melde overgang til utenlandsk klubb, må ha [NSBFs tillatelse](#) til dette. Spilleren er selv ansvarlig for å få denne tillatelsen. Spilleren skal som søknad sende inn [overgangsskjema](#) for å få representere navngitt utenlandsk klubb. Samme regler gjelder ved overgang tilbake til norsk klubb. Kun én overgang per spiller i året godkjennes.

Norske spillere som ønsker å gå til en utenlandsk klubb skal ha NSBFs tillatelse for dette. Spilleren er selv ansvarlig for å søke om denne tillatelsen.

Spilleren skal da sende inn søknad til TD om å få representere en viss navngitt utenlandsk klubb, og årsak for klubbytte skal angis.

For spillere som ønsker å representere et annet WBSCE-lag, skal det til søknaden vedlegges WBSCEs overgangsblankett og tre fotografier (passfoto eller lignende) til NSBF for registrering.

3.07. Allmenne overgangsbestemmelser

Ved overgang gjelder følgende regler:

1. Spiller/trener kan kun gjennomføre overgang én gang per kalenderår.
2. Spiller/trener som ønsker å representere en annen klubb skal meddele dette til NSBF. [Overgangsskjemaet](#) skal være i tre deler; en til moderklubben, en til NSBF og en til den nye klubben.
3. Det er den nye klubben som har ansvar å kontakte moderklubben ved overgang, før [overgangsskjemaet](#) fylles ut. Hvis ikke moderklubben skriver under overgangen innen to uker, har spiller/trener rett til å få saken tatt opp av TK. Moderklubben beholder originalskjemaet.
4. Spiller sender sitt skjema til NSBF.
5. Spiller/trener som tilhører klubb som har opphørt med aktivitet skal sende inn overgangs-/dispensasjonssøknad til NSBF. NSBF har i disse tilfellene rett til å innhente kommentar fra moderklubben, dersom det er mulig.
6. Spiller/trener som tilhører klubb som har opphørt med aktivitet kan likevel representere den nye klubben hvis han/hun ikke har spilt offisiell kamp for en annen klubb i inneværende år.
7. Spiller/lagleder som har meldt overgang i juli er spilleklar for den nye klubben først etter skriftlig svar fra NSBF eller TD.
8. Spiller/trener som under et helt år ikke har spilt/representert moderklubb i offisiell kamp, trenger ikke å melde overgang og kan representere sin nye klubb umiddelbart.

Spiller/trener som ikke har spilt for eller representert sin nye klubb, kan skriftlig søke om å få overgangen annullert. Overgangen kan kun skje hvis begge klubbene er enig. Spilleren kan ikke representere noen av klubbene før de er enige om overgangen eller annulleringen av den.

3.08. Dispensasjonsgrunner for overgang mellom norske klubber

Spiller/trener kan kun gjennomføre overgang i juli måned, eller utenom sesongen. Dispensasjon kan innvilges av følgende grunner:

1. Spiller/trener har byttet fast bopel.
2. Spillers/treners moderklubb opphører med baseball.
3. U23-spillere kan skifte klubb under spilleåret om ikke moderklubben kan tilby spillemuligheter innen vedkommendes aldersgruppe.

3.09. Dispensasjonssøknad i overgangssaker

For dispensasjonssøknad (overganger innenfor sesongen) gjelder, utover §3.08, følgende:

1. Begrunnelsen for overgang skal oppgis i overgangs-/dispensasjonssøknaden.
2. Spiller/trener som får innvilget dispensasjon er umiddelbart spilleklar for den nye klubben, dersom klubbene er enig. Ved uenighet er vedkommende spilleklar umiddelbart etter TDs endelige vedtak.
3. Spiller/trener som søker overgang kan spille for moderklubben til endelig vedtak er fattet.
4. Spiller/trener som ikke får dispensasjon må melde overgang i henhold til de vanlige overgangsreglene.

3.10. Utvisning og utestengelse

Utvisning av spiller/trener/lagleder kan skje om dommeren finner det nødvendig, og i tråd med gjeldende bestemmelser og regler. Lag kan kun ha én lagleder, og det er kun lagleder som kan snakke med dommer, med unntak av å be om "time".

Dommeren skal direkte gi spiller, trener eller lagleder beskjed, og avgjørelsen skal nedfelles i dommerrapporten. Dommeren skal rapportere hendelsen til TD innen 24 timer etter kamp.

En utvisning skal medføre disiplinære sanksjoner. Hvis forseelse medfører én eller flere kampers utestengelse i henhold til NSBFs retningslinjer, kan utelukket spiller/lagleder ikke delta i andre konkurranser før soning har funnet sted.

Utestengelse av spiller/lagleder:

- Utvisning av spiller/trener/lagleder kan skje dersom dommer finner det nødvendig i henhold til gjeldende bestemmelser og regler. TK og TD behandler hvert enkelt tilfelle, og kan vedta disiplinær sanksjon som bot og/eller utestengelse i tråd med matrisen for disiplinære sanksjoner.
- I privatkamp eller offisiell kamp (§3.01) hvor spiller/trener/lagleder er blitt utvist skal dommer sende dommerrapport til TD. Etter at TD har mottatt dommerrapport hvor utvist spiller/trener/lagleder har begått en forseelse som etter NSBFs retningslinjer innebærer utestengelse i offisiell(e) kamp(er), skal det vedtas sanksjoner som TD finner passende, og underrette spiller/trener/lagleder og klubbleder for den klubb som spiller/trener/lagleder er medlem av. Utestengelsen trer først i kraft når underretning foreligger.
- Dersom sanksjonen inkluderer bot, skal skyldig person betale beløpet innen 5 dager etter at vedkommende er underrettet. Er ikke beløpet innbetalt innen 5 dager, resulterer det i at skyldig person utelukkes fra deltagelse i enhver kamp og fra å sitte på spillerbenken under enhver kamp, inntil boten er betalt.
- Utestengelse kan ikke sones i avbrutt kamp eller ikke gjennomført kamp.
- En ferdigspilt kamp som blir annullert, er å anse som fullverdig med hensyn til en spiller/trener/lagleders soning i den annullerte kampen.
- Spiller/trener/lagleder må sone utestengelse selv om spiller/trener/lagleder melder overgang/ lånes ut til annen klubb.
- Spiller, trener eller lagleder som er utelukket/bortvist eller ilagt karantene, kan ikke oppholde seg i spillebanens nærområde eller innbytterbenken i den perioden sanksjonen gjelder for.

- Utestengelser overføres til neste sesong.

Når særlige forhold tilsier det, kan overordnet myndighet tidsbegrense utestengelsen.

Dersom utvist spillers handling ble fremkalt ved en provokasjon fra motspiller, bør det vurderes om dette skal medføre en mildere sanksjon enn det som ellers følger av disse retningslinjene.

3.11. Utvist trener eller lagleder

Trener/lagleder som blir vist bort fra spillebanens nærområde eller innbytterbenken, mister retten til å lede laget resten av kampen. Eventuell tilleggssanksjon trer først i kraft når underretning foreligger.

Dersom forseelsen som etter NSBFs retningslinjer gir én eller flere kampers utestengelse, er trener/ lagleder utelukket fra å ha en funksjon på alle lag inntil sanksjonen er sonet.

3.12. Utestengelse i én kamp

Én kamps utestengelse kan gis for blant annet:

- grov munnbruk mot dommer
- skjellsord, sjikane, obskøne bevegelser, vise fingeren e.l.
- utagerende opptreden mot med- eller motspiller, dommer eller andre.

Hvis lagleder gjør seg skyldig i slik opptreden, vil klubben bli bøtelagt. Botens størrelse vil bli vurdert ut fra NIFs retningslinjer og en vurdering av alvorligheten av saken.

Dommer har mandat til å gi utestengelse under kamp, og dette skal noteres i dommerrapporten.

3.13. Utestengelse mer enn én kamp

Gis ved spesielt grove forseelser mot spiller, dommer eller andre. I tilfeller der særdeles grove forseelser finner sted, kan TD pålegge spiller eller lagleder ytterligere sanksjoner i henhold til NIFs regler. Alle slike saker behandles av TD. Avgjørelser kan ankes til TK. TKs påfølgende vedtak er ikke overprøvbart.

3.14. Utestengelse i privatkamp

Utvist spiller/lagleder som har begått en forseelse som etter NSBFs retningslinjer innebærer utestengelse, skal stå over resten av kampene dersom flere privatkamper spilles samme helg. En slik utestengelse vil ikke få følger for offisielle kamper.

3.15. Utestengelse i turneringskamp

Utvist spiller/lagleder som har begått en forseelse som etter NSBFs retningslinjer innebærer én kamps utestengelse i offisiell kamp, skal stå over neste kamp i samme turnering. Hvis soning i pågående

turnering ikke er mulig, skal soningen skje i første offisielle kamp etter utestengelsen. Medfører forseelse utestengelse i to eller flere kamper, overføres soningen til førstkommande offisielle kamper. TD plikter i like tilfeller å informere NSBF om sanksjoner som ikke er sonet i turneringen umiddelbart etter at laget er ute av turneringen.

3.16. Utvisning i turneringer/privatkamper i utlandet

Erfaringsmessig er det svært tilfeldig om forbund får dommerrapport fra dommeren etter privatkamper/turneringer spilt i utlandet. For at alle skal bli behandlet likt, vil derfor NSBF ikke la det få følger i offisielle kamper om en spiller har begått en forseelse som etter forbundets retningslinjer innebærer utkastelse i en privatkamp eller turnering i utlandet.

Er forseelsen av en slik art at den skader idrettens anseelse, vil NSBF vurdere saken.

4. Kapittel- Kampbestemmelser

4.01. Definisjoner

Turneringskamp	En turneringskamp er en kamp i en NSBF-arrangert turnering. Med NSBF-arrangert turnering menes turneringer som er beskrevet i turneringsreglementet.
Offisiell kamp	En offisiell kamp er en kamp i en NSBF-arrangert eller NSBF-sanksjonert turnering. En NSBF-sanksjonert turnering er en turnering som arrangeres av en annen aktør enn NSBF (for eksempel et annet forbund eller en klubb) der turneringen innehar NSBFs godkjenning.
Privatkamp	En privatkamp er en kamp der NSBF-lisensierte spillere deltar utenom offisielle kamper.

4.02. Kampballer

Ballen av samme merke og type skal brukes under hele kampen. Hjemmelaget har ansvar for å skaffe godkjente kampballer i tilstrekkelig antall for å gjennomføre kampen. Godkjente kampballer kjøpes kun fra NSBF.

4.03. Arrangørs ansvar

Arrangør av kampen defineres som hjemmelaget, eller en klubb som har blitt tildelt arrangøransvar av NSBF.

Arrangør er ansvarlig for at kampen gjennomføres på en sportslig og god måte, samt publikums oppførsel.

Arrangør er ansvarlig for preparering av banen.

Uoppfylt ansvar kan medføre økonomiske sanksjoner bestemt av TD, TK eller styret. Sanksjonen skal være i tråd med alvorlighetsgraden av ansvarsbristen.

5. Kapittel- Protester

5.01. Klager og protester

En protest er en handling utført av lagleder hvor denne bestrider en dommeravgjørelse tatt på banen og ønsker at TD ser på avgjørelsen. Lagleder må informere dommer før neste pitch om at lagleder ønsker å protestere. Det er kun mulig å protestere på dommerens tolkning av regelen, og ikke judgement calls slik som balls/strikes, safe/out osv. Lagleder må umiddelbart informere dommeren om sin intensjon om å protestere.

Klager sendes til TD av lagleder eller kampens dommeransvarlig innen 48 timer etter kampslutt for ethvert brudd på reglene eller manglende oppfylling av ansvar, det være seg feil på lineup-kort, for få dommere osv.

Generelle klager som gjelder anvendelse av kamp- og konkurransereglement skal rettes skriftlig til TD innen 48 timer etter avgjørelse. Klagen behandles og besvares av TD. Klager eller protester knyttet til kamper underlagt NSBF, skal rettes skriftlig til ligaens TD innen 48 timer etter ferdigspilt kamp, med kopi til kampens hoveddommer og motstanderlagets lagleder.

Klagen sendes via e-post, og en SMS eller telefon etter kampen er ønskelig. Klagen/protesten skal dokumenteres best mulig, med henvisninger til kamp- og konkurransereglement og eventuelt annet reglement. Etter mottatt klage, har motpart 48 timer til å komme med tilsvar. Etter dette har TD 7 dager på å komme frem til en avgjørelse. TDs avgjørelse er endelig.

Dersom TD ikke klarer å komme med en avgjørelse alene eller i samråd med TK, skal saken oversendes til styret i NSBF for avgjørelse. Det er kun TD som kan sende saken videre til TK/styret. Saker sendes automatisk videre av TD dersom TD er inhabil.

Dersom saken oversendes, skal dette kommuniseres til de involverte parter. Ved oversendelse av saken har styret i NSBF 7 dager på å besvare protesten, gjeldende fra oversendelsesdato.

TD avgjør om den protesterte avgjørelsen var feil bruk av reglementet, MEN kampen skal kun omspilles dersom TD mener at feilbruken av reglementet påvirket det klagende lagets mulighet til å vinne kampen.

Avgjørelser på klager eller protester skal kommuniseres til alle lagene i turneringen, og kan ikke overprøves.

5.02. Protest-/klageberettigede tilfeller

1. Bane eller utrustning.
2. Dommeravgjørelser som strider mot reglene. Det er ikke anledning til å protestere dommerens judgement calls, som dømming av safe, out, strike, ball osv.
3. Ikke-kvalifisert spillers deltagelse i offisiell kamp. For disse protester gjelder følgende:

- Protest mot banen/utrustning kan ikke tas opp til prøving, hvis ikke protesten har blitt fremført til dommeren før kampstart. Det er opp til dommeren å protokollføre fremført protest.
- Protest mot dommeravgjørelse. Hvis en klubb mener at en dommeravgjørelse strider mot reglene, har klubben rett til å protestere. For at protesten skal være gyldig, må lagleder meddele til hoveddommer før neste pitch at han/hun eventuelt kommer til å protestere mot spillet.
- Protest kan ikke gis mot dommeravgjørelser angående safe/out, foul/fair, ball/strike eller lignende, hvis ikke en åpenbar feiltolkning av reglene har skjedd.
- Protest mot ugyldig spillers deltagelse i offisiell kamp, kan tas opp av TD hvis den blir sendt inn i løpet av 48 timer.

5.03. Rutiner

Dersom et lag ønsker å protestere på en kamp, skal protesten sendes til TD, med kopi til kampens hoveddommer og motstanderlagets lagleder innen 48 timer etter ferdigspilt kamp. Protesten skal dokumenteres best mulig, med henvisninger til turneringsreglement og eventuelt annet reglement.

Etter at protesten er mottatt av TD, gis motstanderlaget 48 timer til å komme med tilsvarende svar. Etter dette har TD 7 dager på å komme frem til en avgjørelse.

Dersom TD ikke klarer å komme med en avgjørelse på egen hånd, kan han/hun eskalere avgjørelsen til NSBFs styre. Eskaleringen skal også kommuniseres til klubbene.

Ved eskalering har NSBFs styre 7 dager på å besvare protesten fra eskaleringsdato. Tilsvarende svar til protesten skal kommuniseres til alle lagene i ligaen, og er ikke overprøvbare.

5.04. Protest i forbindelse med finalekamper

For protester i forbindelse med en finalekamp gjelder følgende prosess i tillegg til §4.03:

1. Gjelder protesten en dommeravgjørelse må det protesteres til dommer før neste pitch.
2. Klubben har 10 minutter til å protestere til TD/TDs representant.
3. TD/TDs representant tar en avgjørelse på protesten før kampen fortsetter.

6. Kapittel- Dømming

6.01. Utdanning og sertifisering av dommere

TK er ansvarlig for utdanning, sertifisering og oppfølging av dommere. Dommere klassifiseres i fire nivåer: Usertifisert dommer, Klubbdommer, distriktsdommer og forbundsdommer.

TK har mandat til å avgjøre hvilket nivå en dommer hører til på. En dommer som har oppnådd nivå 2, klubbdommer, kan ikke miste denne sertifiseringen.

Dersom en ny dommer i Norge har erfaring fra dømming i utlandet, skal TK evaluere det initiale dommernivået. Dokumentasjon på dømming og eventuelle sertifiseringer i utlandet må foreligge.

Før hver sesong anbefales hver klubb å utdanne nye dommere og protokollførere blant sine medlemmer. Klubben kan kontakte NSBF med forespørsel om gjennomføring av kurs.

- **Nivå 1 – Usertifisert dommer:** Alle NSBF-medlemmer kan i utgangspunktet dømme kamper på basene. I utgangspunktet skal ikke nivå 1-dommere ha plateansvar.
- **Nivå 2 – Klubbdommer:** For å bli klubbdommer må man gjennomføre introduksjonskurs til dømming.
- **Nivå 3 – Distriktsdommer:** For å bli distriktsdommer må man ha dømt seks kamper og gjennomført platedommerkurs og basedommerkurs. Må ha dømt minst to kamper i løpet av de to siste årene.
- **Nivå 4 – Forbundsdommer:** For å bli forbundsdommer må dommeren ha dømt minst ti kamper som distriktsdommer og gjennomført et av WBSC-Es dommerkurs, Jim Evans-dommerkurs eller et kurs av tilsvarende omfang. TK godkjenner kursene. Må ha dømt minst seks kamper i løpet av de to siste årene.

6.02. Forvaltning av dommerliste

TD forvalter en liste over alle sertifiserte dommere og deres dommernivå. Listen er tilgjengelig på forespørsel.

6.03. Dommergodtgjørelse

NSBF betaler dommergodtgjørelse for dømming av turneringskamper. For andre offisielle kamper har arrangøren anledning til å søke om at NSBF betaler dommergodtgjørelse.

Utbetaling skal skje etter sesongens avslutning i september. Offisiell dommerrapport må leveres før utbetaling kan finne sted.

For å dømme offisiell kamp har dommer rett til godtgjørelse i henhold til Tabell 1 – Dommergodtgjørelser

<i>Nivå</i>	<i>Plate</i>	<i>Baser</i>
<i>Nivå 1 – Kamper 1-3</i>	250 NOK	200 NOK
<i>Nivå 2 – Kamper 4-5</i>	350 NOK	300 NOK
<i>Nivå 3 – Kamper 6+</i>	450 NOK	400 NOK

Tabell 1 - Dommergodtgjørelser

Dommere må fullføre et NSBF dommerkurs nivå 1 for å oppnå lønnstrinn 2 og et NSBF dommerkurs nivå 2 for å oppnå lønnstrinn 3. Fullføring av et internasjonalt dommerkurs vil resultere i en økning på 100 NOK for hvert lønnstrinn.

6.04. Dommeransvarlig klubb

Hjemmelaget har dommeransvar for hver kamp. Dommeransvar innebærer at oppgitt klubb skal sørge for at det er to dommere (en platedommer og en basedommer) som dømmer gjeldende kamp. Det er ikke krav til at dommerne er fra den klubben som har ansvaret.

Klubben med dommeransvar skal melde fra til TD hvem som skal dømme kampen så fort det er avklart, og senest sju dager før oppsatt kampdato.

Dersom det ikke er to dommere på banen ved kampstart, kan dommeransvarlig klubb ilegges straffeavgift ihht spesifikke turneringsregler.

6.05. Innlevering av dommerrapport

I tilfelle av en utvisning, advarsel, protest eller andre bemerkelsesverdige hendelser, må dommere fylle ut og sende inn en hendelsesrapport til forbundet.

7. Kapittel- Protokollføring

7.01. Utdanning og sertifisering av protokollførere

TK er ansvarlig for utdanning, sertifisering og oppfølging av protokollførere. Protokollførere klassifiseres i fire nivåer: Usertifisert, sertifisert, online manager og forbundsprotokollførere.

Før hver sesong anbefales hver klubb å utdanne nye protokollførere blant sine medlemmer. Klubben kan kontakte NSBF med forespørsel om gjennomføring av kurs.

- **Nivå 1 - Usertifisert:** Dette nivået består av alle som fører protokoll for sitt og/eller motstanderlaget og ikke har formell sertifisering fra TK.
- **Nivå 2 – Sertifisert protokollfører:** For å bli sertifisert som protokollfører må en fullføre NSBFs scorekeeperkurs. Med denne sertifiseringen kan man opptre som uavhengig scorekeeper i alle offisielle kamper.
- **Nivå 3 – Online Manager:** For å bli Online Manager må man bestå et opplæringskurs i verktøyet NSBF bruker for å publisere kampdata og statistikk.
- **Nivå 4 – Forbundsprotokollfører:** For å bli sertifisert som forbundsprotokollfører, må man bestå WBSCes scorekeeperkurs. TK kan godkjenne eventuelle andre kurs som tilsvarer dette.

7.02. Publisering av statistikk

NSBFs administrasjon er ansvarlig for at statistikk publiseres og lenkes fra forbundets hjemmeside. Protokoll og statistikk skal være tilgjengelig innen syv døgn etter korrekt utfylte protokollark er mottatt.

8. Kapittel- Dopingbestemmelser

8.01. Allment

NSBF skal aktivt arbeide for en dopingfri idrett. For Norges Soft- og Baseballforbund gjelder WADA-koden og Norges Idrettsforbunds dopingbestemmelser (NIFs lov kapittel 12), og alle NSBF sine klubber, medlemmer, aktive og støtteapparat er underlagt disse, i tillegg til NSBF sin Antidopingpolicy, enten ved medlemskap i norsk idrett eller særskilt avtale.

8.02. Dopingkontroll

Dopingkontroll vil bli gjennomført av Antidoping Norge (ADNO) og alle idrettsutøvere i NSBF må følge deres retningslinjer for kontrollen. Det må finnes egnet rom m/toalett som kan benyttes dersom ADNO ankommer. ADNO kommer alltid uanmeldt, og det må tas høyde for at de kommer. Det skal være kaffe og/eller vann (vanndrivende) tilgjengelig, og om mulig låsbart kjøleskap.

8.03. Dispensasjon

Dispensasjon fra dopingreglene kan søkes hos Antidoping Norge, i henhold til «regler for medisinsk fritak» som godkjent av styret i Antidoping Norge 9. desember 2014 med ikrafttredelse 1. januar 2015.

8.04. Dopingkontrakt

Alle spillere er selv ansvarlig for å følge og sette seg inn i de til enhver tid gjeldende antidopingbestemmelser for norsk idrett. I tillegg forutsettes det at spillere, trenere og ledere som skal representere NSBF skriver under på en kontrakt hvor de forplikter seg til ikke benytte midler og metoder i strid med de til enhver tid gjeldende dopingbestemmelser, fastsatt av World AntiDoping Agency (WADA).

8.05. Konsekvenser

Spillere som bryter dopingbestemmelsene blir straffet i henhold til NIFs lover.

9. Kapittel- Anlegg

9.01. Klassifisering av baner

Baner i Norge klassifiseres i fem nivåer i henhold til Tabell 2 - NSBF Baneklassifisering:

Nivå	Beskrivelse
1	<p>Banen har ingen permanente baseball eller softball kjennetegn (slik som mound eller backstop).</p> <p>Banen er enten et åpent område eller et rekreasjonsområde som deles med andre idretter (slik som en fotballbane). Underlaget er kun gress eller kun grus. Banen får kun grunnleggende vedlikehold.</p>
2	<p>Banen har grunnleggende baseball og softball kjennetegn, inkludert mound (eller bærbar mound) og en permanent struktur som fungerer som backstop.</p> <p>Underlaget kan bestå av noen grusområder som er skåret ut rundt home plate og/eller basene.</p> <p>Banen kan motta begrenset vedlikehold som er spesifikk for baseball og eller softball. Banen har toalettfasiliteter i nærheten.</p>
3	<p>Banen har grunnleggende baseball kjennetegn (mound og utviklet backstop), tribuner bak beskyttelse eller en enkel dugout for spillere.</p> <p>Banen er inngjerdet under kamper av minst et midlertidlig outfield gjerde. Det finnes dugouts eller over bygde spiller benker.</p> <p>Banens underlag inkluderer grus rundt home plate og basene.</p> <p>Det er jevnlig vedlikehold og det er generell kunnskap om baseball og softball spesifikt vedlikehold.</p>
4	<p>Banen er kun for baseball og eller softball. Alle vanlige kjennetegn er tilstede inkludert mound, backstop, dugouts, bullpen mounds, grus rundt plate og baser eller muligens grus og gress infield.</p> <p>Permanent eller semipermanent gjerde rundt hele banen.</p> <p>Underlaget er enten grus/gress infield eller bare grus rundt baser og homeplate. Banen har flyttbare beskyttelses skjermer og kan være tilskuerplasser.</p> <p>Banen får baseball/softball spesifikt vedlikehold.</p>
5	<p>Banen er en komplett baseball/softball-fasilitet.</p> <p>Banen har lyskastere, scoreboard, kvalitetsunderlag, profesjonelt vedlikehold, batting cages, beskyttelses skjermer, alt i 4 nivå pluss permanent gjerde, infrastruktur for servering til tilskuere, sitteplasser for 300-1500 personer.</p>
6	<p>Fasiliteten har alt.</p> <p>Minimum 3500 sitteplasser, pro-vedlikehold (in house), stadion er bemannet, billett fasiliteter, media fasiliteter, klubbhus i stadion, permanent offentlig call system, samt alt som er inkludert i grad 5 og lavere.</p>

9.02. Godkjente baner for ESB og NMB

For å brukes i ESB skal banen være minimum nivå 2.

For Baseball NM skal banen være minimum nivå 3.

9.03. Godkjente baner for NSB

For å brukes i NSB skal banen minimum være flat, ha riktige avstander mellom basene og pitcher's mound samt en backstop.

9.04. Ikke-godkjente baner

Baner med underlag som ikke er gress, kunstgress eller grus, eller baner som har egenskaper sommedfører fare for spillere eller tilskuere er ikke godkjente for aktivitet.

9.05. Prosess for godkjenning av baner

Ved påmelding til turneringer skal klubbene vedlegge en beskrivelse av den banen de skal bruke som hjemmebane i turneringen.

Ved søknad om arrangøransvar for en turnering eller deler av NSBF-arrangert turnering skal det vedlegges en beskrivelse av banen(e) som skal brukes.

Forbundet (evt. Anleggskomiteen) avgjør om banen blir godkjent.

9.06. Dispensasjon

Anleggskomiteen kan gi dispensasjon fra kravene om godkjent bane. Dersom dispensasjon gis på grunnlag av at det ikke eksisterer en tilstrekkelig bane i rimelig geografisk nærhet, skal klubben som får dispensasjon fremlegge en plan for hvordan en tilstrekkelig bane kan realiseres.

9.07. Fordeling av tid før kampstart

Hvert lag skal ha 15 min til oppvarming på banen før hver kamp. Hensyn til overholdelse av tidsskjema har forrang. For bortelaget starter oppvarmingstiden 40 min før kampstart. Hjemmelaget har oppvarmingen sin 25 min før kampstart.

10. Kapittel- Internasjonale kamper og turneringer

10.01. Sanksjonering

Turneringer eller internasjonale kamper som arrangeres av klubb eller enkeltperson skal godkjennes av NSBF. Skriftlig søknad skal være hos NSBF innen tretti (30) dager før arrangementet starter. Dersom dette ikke gjøres, har NSBF ikke arrangementsansvar og arrangerende klubb står selv ansvarlig.

10.02. Sanksjonering av internasjonale kamper

Før gjennomføring av internasjonale privatkamper mellom klubber, trengs godkjenning fra NSBF/ TK, som skal underrette de andre lands forbund om godkjenning.

10.03. Begrensning for internasjonale kamper

Det er ikke tillatt, uten NSBF sin skriftlige tillatelse, å spille kamp(er) mot klubber hørende til landsforbund som ikke er tilsluttet:

- WBSC/CEB i baseball
- WBSC/ESF i softball

Uten skriftlig tillatelse har NSBF ikke arrangementsansvar og arrangerende klubb står selv ansvarlig.

11. Kapittel- Økonomiske bestemmelser

11.01. Kontingent og serieavgifter

Alle klubber i NSBF skal betale en medlemskontingent. Denne kontingenten går til å dekke en andel av administrative kostnader knyttet til å ha medlemsklubber.

Alle lag som deltar i NSBF-turneringer skal også betale serieavgift for den gjeldende serien. Avgiften går til å dekke en andel av administrative kostnader knyttet til å arrangere turneringen.

Klubber som ikke har hatt lag i organisert seriespill de tre foregående sesongene slipper serieavgift det første året.

- **NSBF-kontingent for klubber uten lag i organisert seriespill** NOK 500,-
- **NSBF-kontingent for klubber med lag i organisert seriespill** NOK 2 875,-
- **Serieavgift for Eliteserielag (inkluderer spill i ESB og NMB)** NOK 4 025,-
- **Serieavgift for Norgesserielag (inkluderer ikke spill i NMB)** NOK 1 000,-
- **NMB-avgift for NSB-lag** NOK 750,-
- **Serieavgift for Little League** NOK 0,-
- **Serieavgift for Grand Slam Softball serien (inkluderer ikke spill i NM)** NOK 1 150,-
- **Serieavgift for Softball Co-Ed NM** NOK 500,-

Kontingenter faktureres klubbene direkte.

Serieavgifter skal betales i forbindelse med påmelding til den aktuelle turneringen.

11.02. Lisensavgift

Alle spillere som deltar i organisert spill i NSBF må betale lisens. En spiller skal kun betale én lisens, uavhengig av antall turneringer. Lisensen inneholder en idrettsforsikring fra If forsikring, og valg av dekningsgrad avgjør lisensavgiften. Merk at lisensen skal betales uavhengig av om spilleren tidligere er dekket gjennom en annen forsikring.

- **Grunnlisens:** NOK 299,-

- Utvidetlisens: NOK 475,-

Lisensen betales i henhold til enhver tids tilgjengelige retningslinjer på NSBFs nettside.